به نام خدا

مستندات نود و نهمین جلسه کمیسیون معین

شورای عالی نقشه برداری کشور

دبیرخانه شورای عالی نقشه برداری

دی ۱۴۰۴

مستندات دستور جلسه اول

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۱**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۱۹	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۱۵**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

موضوع جلسه: تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری

حاضرین:

پیمان بکتاش(دبیر کمیسیون معین شورای عالی نقشه‌برداری کشور)؛ مرتضی صدیقی(معاون فنی و تولید اطلاعات مکانی سازمان نقشه‌برداری کشور)؛ محمدباقر پیری‌وردین(رئیس هیئت رئیسه گروه تخصصی نقشه‌برداری سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران)؛ رامین کیامهر(عضو هیئت رئیسه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی معدن ایران)؛ ابوالفضل رنجبر(عضو هیئت رئیسه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی معدن ایران)؛ محمد پهلوانی(رئیس گروه طرح‌ها و پایگاه اطلاعات جغرافیایی وزارت راه و شهرسازی)؛ امجد پیام(مدیر برنامه‌ریزی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی)؛ امیر کریمی(رئیس هیئت مدیره جامعه صنفی مهندسان نقشه‌بردار ایران)؛ محمد سرپولکی(جامعه مهندسین مشاور)؛ بهرام میرانی(جامعه مهندسین مشاور)؛ مسعود طایفی‌فیجانی(کارشناس مرکز کارشناسان قوه قضاییه)، رامین پاپی(مدیرکل دفتر ریاست، روابط‌عمومی و امور بین‌الملل سازمان نقشه‌برداری کشور)؛ محسن رجب‌زاده(سرپرست مدیریت برنامه‌ریزی، بودجه و پژوهش سازمان نقشه‌برداری کشور) و فاطمه رضائی(رئیس اداره دبیرخانه شورای‌عالی دبیرخانه نقشه‌برداری)

غایبین:

قدس(عضو شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان)؛ مومنی‌مقدم(عضو شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان و عضو هیئت مدیره سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران)؛ شریفی(عضو هیئت علمی دانشگاه تهران)؛ ابراهیمی(معاون حدنگاری دفتر ممیزی اراضی سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری کشور).

دستور جلسه:

۱. ارائه گزارش مختصر دستور جلسه مربوطه در نود و هفتمین جلسه کمیسیون معین.
۲. ارائه گزارش جلوگیری از مداخله افراد فاقد صلاحیت نقشه برداری در امور مهندسی نقشه برداری و ارجاع امور به افراد دارای صلاحیت.
۳. ارائه گزارش فعالیت‌های نقشه‌برداری.
۴. ارائه گزارش در خصوص موضوع مطروحه.
۵. بحث و بررسی موضوع و نحوه تدوین مصوبه پیشنهادی جهت ارجاع به کمیسیون و پس از آن به شورای‌عالی نقشه‌برداری جهت تصویب.

شرح جلسه:

آقای مهندس بکتاش با تشکر از حضور اعضای گروه‌کاری در اولین جلسه، به اختصار دلایل تشکیل این گروه‌کاری را ارائه داد. از جمله دلایل مطرح شده می‌توان به چالش‌های مختلفی که در سال‌های قبل بین مهندسین مشاور، دست‌اندرکاران مهندسی نقشه‌برداری و مهندسین حقیقی در خصوص دخالت غیر از مهندسان نقشه‌بردار در امور نقشه‌برداری در کشورایجاد شد و در پی آن مکاتبات متعددی که با دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری در راستای رفع مشکلات بوجود آمده صورت گرفت، اشاره نمود. بر همین اساس، موضوع در دستور کار کمیسیون معین شورای عالی نقشه‌برداری کشور قرار گرفت و در جلسه ۹۷ این کمیسیون مطرح شد. در همان جلسه، مقرر گردید موضوع به صورت تخصصی در گروه‌کاری بررسی گردد. همچنین مصوبه چهارم جلسه ۹۷ کمیسیون معین به شرح زیر می‌باشد:

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۱**
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۱۹	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۱۵**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

«ایجاد گروه‌کاری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری با حضور اعضای منتخب کمیسیون، نمایندگان نظام مهندسی ساختمان، معدن و کشاورزی و نهادهای مدنی و غیر دولتی نقشه‌برداری، به منظور بررسی قوانین، مقررات و صلاحیت‌های موازی جهت تدوین پیش نویس مصوبه مربوطه به منظور ارجاع به شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور.»

همچنین به دلیل عدم حضور اکثر اعضای گروه‌کاری در جلسه ۹۷ کمیسیون معین، موارد ارائه شده در آن جلسه جهت استحضار اعضاء به اختصار توسط آقایان مهندسین پیری‌وردین و رجب‌زاده ارائه گردید.

دستور کار دوم: آقای مهندس پیری‌وردین، در ابتدای ارائه خود بر این نکته تاکید کرد که هر کاری که در کشور انجام می‌شود، باید برای مردم انجام شود و لازمه رسیدن به این هدف، صحت، درستی و مطلوب بودن خروجی‌های کار می‌باشد. در برنامه‌های سوم تا هفتم برنامه‌های توسعه کشور، بند بسیار مهمی وجود دارد که بیان میکند یک سوم رشد کشور نه از طریق سرمایه‌گذاری جدید، بلکه از راه ارتقای بهره‌وری است. پس وقتی در رابطه با بحث بهره‌وری صحبت می‌کنیم، اگر کار به صورت تخصصی انجام نشود، عملا بهره‌وری وجود ندارد. وی گفت به عنوان نمونه در سال‌های گذشته جلسه‌ای با حضور نمایندگانی از سازمانهای نقشه‌برداری، ثبت اسناد و املاک، نظام مهندسی کشاورزی و وزارت جهاد با عنوان تهیه و تثبیت نقشه اراضی کشاورزی(که منجربه صدور سند میشود) برگزار شد. با مقایسه خروجی سازمان‌های مختلف با یکدیگر به این نتیجه رسیدیم که نقشه‌هایی که توسط افراد خارج از رشته نقشه‌برداری تهیه شده، خروجی مطلوبی ندارد و منجربه هزینه‌های مکرر جهت انجام پروژه شد.

در حوزه نظام مهندسی یکی از مباحث مهم مقررات ملی ساختمان، مبحث دوم و شرح خدمات ابلاغی میباشد که جداول ۱۵ و ۱۷ این مبحث کاملا تکلیف را کاملا مشخص نموده اما در حال حاضر گاها برخی از شرح خدماتها توسط افراد غیر نقشه‌بردار تهیه میشود که منجربه چالش‌های بسیاری میگردد. به عنوان مثال، تهیه نقشه ۱۰۰هزار روستا برای بنیاد مسکن توسط چه کسی در حال انجام است؟ طرح هادی، نقشه‌های پارسل آیا توسط افراد متخصص در حال تهیه است؟ ورودی اولیه هر کاری در صنعت ساختمان، اکثراً با نقشه‌ای شروع میشود که نقشه، عرصه و خشت اول کار است. اگر این خشت اول یا ورود افراد غیر به این تخصص، به اشتباه تهیه شود این مردم عادی هستندکه در زمان به پایان رساندن ساختن ساختمان با عدم دریافت پایانکار و اخذ سند با مشکل مواجه می‌شوند. مردم متضرر شده و با وجود پرداخت هزینه، اخذ مجوزهای گوناگون باید دوباره‌کاری صورت گیرد و مراحل را از ابتدا طی نمایند.

وی همچنین نمونه نقشه‌های تهیه شده توسط افراد فاقد صلاحیت ارائه خدمات مهندسی نقشه‌برداری را نیز نمایش داد و مسائل و مشکلات پیش‌آمده ناشی از مداخله افراد فاقد تخصص نقشه‌برداری در امور مهندسی نقشه‌برداری همچون؛ اشتباه در پیاده‌سازی قطعات زمین و تداخلات ایجاد شده، احداث ساختمان‌ها در خارج از محدوده سند مالکیت، شیب نامناسب و اختلاف ارتفاع زیاد معابر، پیاده‌روهای نامناسب و تامین رمپ ساختمان‌ها در محوطه پیاده رو، اشتباهات فاحش در نقشه‌های UTM را مطرح نمود.

دستور کار سوم: آقای مهندس رجب‌زاده در این باره بیان نمود: طی سال‌های اخیر اکثر قوانین و مقرراتی که صادر شده، به نوعی نیازمند وجود نقشه است و همین موضوع افزایش نیاز به نقشه و اطلاعات مکانی باعث شده است که ورود افراد غیرمتخصص به این حوزه افزایش یابد. از طرفی برخی از قوانین به شکل سلیقه‌ای در استان‌های مختلف اجرا می‌شود و حتی در برخی از استانها نیز انجام نمیشود. در کل میتوان این موضوع را به دوبخش اشخاص

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۱**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۱۹	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۱۵**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

حقیقی و اشخاص حقوقی(مهندسان مشاور) تقسیم نمود. در بخش اشخاص حقیقی، مشکلات در قالب سه بخش میتواند مورد توجه قرارگیرد: نظام‌های مهندسی(ساختمان، معدن و کشاورزی)، ساماندهی نشدن کسب و کارهای مرتبط با نقشه‌برداری و تداخل امور مرتبط با متخصصان نقشه‌برداری با کاربران نقشه و اطلاعات مکانی و ضرورت بازنگری مشاغل اختصاصی و عمومی نقشه‌برداری و نحوه به خدمت‌گیری متخصصان نقشه‌برداری در بخش دولتی. مشکلات مرتبط با بخش اشخاص حقوقی نیز در قالب دوبخش می‌تواند مورد توجه قرار گیرد: مشکلات قوانین و مقررات و تفاسیر مرتبط با قوانین و مقررات.

وی در پایان گفت: اگر بتوانیم الزامی به استناد ماده (۱۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور داشته باشیم، میتوان تا حدودی کسب و کار نقشه چه از نظر تعرفه، چه از نظر اجرای کار توسط متخصصین را کنترل نمود.

دستور کار چهارم: آقای مهندس طایفی‌فیجانی بیان نمود: این موضوع تنها صنفی و از جنس فعالیت و کسب و کار مهندسی نقشه‌برداری نیست؛ بلکه موضوعی حاکمیتی است و ناشی از سوء رویه بوجودآمده می‌باشد. وی در ادامه نمونه‌هایی از اشخاص حقیقی و حقوقی که با عناوین مختلف برای خودشان ویترینی جذاب به منظور جذب بهره‌بردار و مشتری ساخته‌اند و در پشت پرده فاقد تخصص کافی بودند را ارائه داد. همچنین نمونه‌هایی از تفسیر نادرست عکس هوایی توسط کارشناسان فاقد تخصص بدلیل عدم توجه به جابجایی ارتفاعی در عکس هوایی، که منجربه صدور حکم تخریب منازل مردم نیز شده بود، جانمایی اشتباه املاک، پیاده‌سازی نادرست املاک و سایر موارد را عنوان نمود و یادآور شد: تمامی موارد فوق، باعث ایجاد نارضایتی مردم می‌شود. مسئله مورد توجه این است که به دلیل تخصصی بودن برخی از موضوعات دعاوی، قاضی بررسی موضوع را به کارشناس ارجاع میدهد و سرانجام حکم خود را بر اساس نظر کارشناس صادر می‌نماید تا جایی که گاهی اینگونه تلقی می‌شود که نظر کارشناس تعیین کننده حکم پرونده می‌باشد.

وی در ادامه، سرفصل‌های آموزشی وزارت علوم در رشته مهندسی نقشه‌برداری و برخی از رشته‌هایی که ورود غیرقانونی به حوزه نقشه‌برداری داشته‌اند را شرح داد و تاکید کرد: گذراندن صرفا دو واحد از دروس نقشه‌برداری در سایر رشته‌ها، به معنای نقشه‌بردار شدن دانشجو یا کارشناس نیست. وی در پایان به حجم نتایج و معضلات کارشناسی‌های نادرست که بدلیل عدم کفایت دانش نقشه‌برداری، اشراف کامل و تخصص کافی توسط کارشناسان رسمی دادگستری که متخصص نقشه برداری نیستند، پرداخت.

دستور کار پنجم: آقای دکتر کیامهر پیشنهاد عضویت نماینده سازمان ثبت اسناد و املاک کشور در این گروه‌کاری را مطرح نمود. وی همچنین بیان نمود: قبلا در بحث نظام مهندسی معدن، نقشه‌برداری حذف شده بود و در تمام دستورالعمل‌ها نوشته شده بود که زمین‌شناسان می‌توانند این کار را انجام دهد؛ که با پیگیری و تلاش، این عبارت حذف شد و رشته نقشه‌برداری در نظام مهندسی معدن به جایگاه خود برگشت. پس از آن کارهای جدیدی در بحث مربوط به برآورد حقوق دولتی تعریف شد. در بحث نظام مهندسی ساختمان نیز بحث تداخل وظایف به خصوص در بخش اجرا و عدم توجه به این رشته وجود دارد. در خصوص بحث مربوط به دخالت غیرتخصصی مهندسان کشاورزی بر اساس دستورالعملی که خود وزارتخانه ابلاغ نموده، بر اساس بندهای ۸ و ۹ صفحه ۵۸، تشکیل کارگروهی به نام کارگروه امور زمین تهیه و تدوین دستورالعمل‌ها و نظامات مربوطه در مورد تعرفه نقشه‌برداری و همچنین تهیه نقشه‌های ۱:۲۰۰۰، ۱:۱۰۰۰ و ۱:۵۰۰ توسط کارشناسان ذی‌صلاح انجام شود؛ در صورتیکه متاسفانه مهندسان کشاورزی در بحث نقشه

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۱**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۱۹	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۱۵**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

تغییر کاربری اراضی وارد شدند و چالش‌هایی نیز در این زمینه بوجود آمده است و منجر به تحمیل هزینه مجددی به مردم شده است. نظام مهندسی کشاورزی میتواند این فعالیت را یا برون‌سپاری نماید یا نقشه‌برداری را به عنوان رشته مرتبط وارد نماید. همانطور که در نظام مهندسی معدن به کمک دوستان نظام مهندسی کشاورزی نیاز داریم و باید از ظرفیت ایشان استفاده کنیم. دکتر کیامهر ادامه داد: کدهای سامانه شمیم که به افراد فاقد تخصص نقشه‌برداری داده شده است نیز باید اصلاح شود. آقای دکتر رنجبر نیز ضمن تایید همه موارد ذکر شده در جلسه گفت: اکثر مشکلات مطرح شد و هم اکنون باید دنبال راهکار باشیم. در قدم اول، ارگان‌ها باید ملزم به استفاده از مهندس نقشه‌بردار در امور مربوطه شوند و این امر باید به صورت حاکمیتی و از بالا دست ابلاغ شود. همچنین گاهاً در برخی نقشه‌ها مهر مهندس گواهی کننده نقشه، فاقد اطلاعات کافی و صحیح می‌باشد و همین امر موجب چالش بزرگی شده است. به منظور رفع این مشکل، دستگاه‌ها باید نقشه‌ای راملاک عمل قرار دهندکه ممهور به مهر مهندس نقشه‌بردار با ذکر شماره پروانه اشتغال به کار نظام مهندسی و سایر اطلاعات کافی باشد. وی بر این نکته نیزتاکید کرد که کد شمیم صادر شده برای متخصصان غیرنقشه‌بردار، حدوداً ۱۰ برابر افراد دارای کد SSBR می‌باشد بوده و متاسفانه برخی از ارگان‌ها نقشه‌های تولیدی این افراد را مورد استفاده قرار می‌دهند. هم‌افزایی و همکاری بین نظام‌های مهندسی نیز مورد نظر دکتر رنجبر بود. همچنین برگزاری دوره‌های کوتاه مدت آموزش نقشه‌برداری برای افراد غیرمتخصص نقشه‌بردار واعطای گواهی پایان دوره آموزش را نیز از جمله مشکلات در این راستا برشمرد. آقای پهلوانی نیز با اشاره به این چالش گفت: قانون الزام به ثبت رسمی، وزارت راه و شهرسازی را ملزم به بارگذاری طرح‌های تفصیلی در سامانه نموده است. برای بارگذاری طرح، بسیاری از نقشه‌های پایه و طرح‌های تفصیلی موجود، به صورت غیررقومی، کاغذی یا فاقد سیستم تصویر استاندارد مانند UTM هستند؛ به همین دلیل نیاز به تهیه نقشه داریم. گاهاً برخی از نقشه طرح‌های تفصیلی توسط افراد و مشاوران فاقد صلاحیت نقشه‌برداری تهیه می‌شود که منجر به هزینه‌های سنگین اصلاح و استانداردسازی نقشه‌ها می‌شود. در این خصوص تمامی دستگاه‌های زیرمجموعه و استانی ملزم به انعقاد قراردادها تنها با مشاوران دارای صلاحیت رسمی نقشه‌برداری شده‌اند و اعتبارات و بودجه‌های ملی برای پروژه‌هایی که توسط مجریان فاقد صلاحیت انجام شوند، قطع و قراردادهای مربوطه فسخ میگردند. وی همچنین پیشنهاد داد با توجه به اینکه ممکن است برخی دستگاه‌ها از مصوبات شورای‌عالی نقشه‌برداری با وجود الزام‌آور بودن، تبعیت نکنند، این موضوع از طریق مراجعی نظیر کمیسیون اصل نودم ق.ا مجلس شورای اسلامی پیگیری گردد. این اقدام می‌تواند ضمانت اجرایی لازم برای توقف صدور صلاحیت‌های غیرتخصصی و الزام همگانی به رعایت استانداردها را ایجاد نماید.

در ادامه‌ی جلسه، آقای مهندس پیام؛ با تقسیم‌بندی چالش‌های موجود به دسته‌های کلی موارد ذیل را تشریح نمود:

۱ . چالش ارجاع کار به افراد غیرمتخصص: با اشاره به اینکه ارجاع کارهای تخصصی نقشه‌برداری به افراد فاقد صلاحیت، عمدتاً از طریق دستگاه‌های مرتبط مانند سازمان ثبت صورت می‌پذیرد، این موضوع ناشی از عدم توجیه کافی این دستگاه‌ها در خصوص ضرورت بهره‌گیری از نیروهای دارای صلاحیت می‌باشد. به عنوان مثال در مواردی که سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، جهت صدور سند ملکی، به نقشه‌ای با مهر کارشناس امور دام یا باغبانی استناد می‌نماید، این خلأ ناشی از عملکرد سازمان نظام مهندسی کشاورزی نبوده؛ چرا که این نهاد، صلاحیت نقشه‌برداری را به چنین افرادی اعطا نمی‌نماید. متولی اصلی تعیین صلاحیت در این حوزه، سازمان ثبت می‌باشد. ۲ . اهمیت تمایز کاربرد نقشه‌ها: تعیین استانداردهای فنی نقشه(مانند مقیاس و دقت)، مستقیماً به کاربرد آن وابسته است. نقشه‌ای که مبنای صدور سند یا واگذاری زمین قرار می‌گیرد، نیازمند دقت و استانداردهای فنی بالا (UTM)و تهیه توسط نقشه‌برداران ذی‌صلاح است. در مقابل؛ نقشه‌هایی که صرفاً برای اهداف داخلی بخش کشاورزی(مانند دریافت کود، بذر یا

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۱**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۱۹	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۱۵**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

تسهیلات) تهیه می‌شوند، با استانداردهای متفاوت و حداقلی قابل اجرا هستند. در حال حاضر، نظام ارجاع کار در بخش کشاورزی به گونه‌ای نیست که الزاماً از مهندسین نقشه‌بردار برای کلیه امور بهره گرفته شود. ۳. اقدامات و سازوکارهای موجود: بر اساس قانون افزایش بهره‌وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی(ماده ۲ و تبصره ۶) و آیین‌نامه مصوب هیئت وزیران، ارجاع کارهای دولتی در این حوزه منحصراً به شرکت‌های دارای رتبه‌بندی از سازمان نظام مهندسی کشاورزی می‌باشد. یک کمیته عالی رتبه‌بندی متشکل از نمایندگان وزارت جهادکشاورزی، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی و سازمان نظام مهندسی، شیوه‌نامه‌های تخصصی از جمله «شیوه‌نامه نقشه‌برداری و ممیزی اراضی» را تصویب نموده است. این شیوه‌نامه دارا بودن تجهیزات مشخص، نیروی انسانی متخصص و دوره‌های آموزشی مورد تأیید را برای اخذ رتبه، الزامی می‌داند. همچنین، تعرفه‌های خدمات نقشه‌برداری با پیشنهاد سازمان نظام مهندسی و تصویب وزیر جهادکشاورزی تعیین و ابلاغ می‌گردد. ۴ . جمع‌بندی و پیشنهاد راهبردی: با توجه به پیچیدگی موضوع و تفاوت کاربردهای نقشه در بخش کشاورزی، پیشنهاد می‌گردد یک کارگروه تخصصی و فرعی با حضور متولیان ذی‌ربط شامل وزارت جهادکشاورزی(معاونت‌های مربوطه، سازمان منابع طبیعی) و نمایندگان سازمان نظام مهندسی کشاورزی و اعضای این گروه‌کاری تشکیل گردد تا نیازمندی‌های نقشه‌ای بخش کشاورزی برای اهداف مختلف، استانداردهای فنی لازم(مقیاس، دقت، سیستم‌تصویر) برای هر کاربرد و سازوکارهای دسترسی بهره‌برداران به نقشه‌برداران متخصص در مناطق مختلف کشور بررسی شود.از منظر ساختاری نیز، در قانون تأسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی، دو گروه "رشته‌های اصلی" و "رشته‌های مرتبط" تعریف شده است. رشته‌های مرتبط شامل آن دسته از رشته‌هایی می‌شود که دانش تخصصی آن‌ها به نحوی در بخش کشاورزی مورد نیاز است. فهرست نهایی این رشته‌ها منوط به تصویب شورای مرکزی سازمان می‌باشد و پس از تصویب، دارندگان مدارک این رشته‌ها می‌توانند به عنوان عضو، در سازمان فعالیت نمایند.

در ادامه‌ی این مبحث، آقای مهندس سرپولکی، با اشاره به نظام فنی اجرایی یکپارچه کشور که اخیراً به مرحله اجرا درآمده است، گفت: این نظام به طور جامع، ضوابط و الزامات مربوط به کارهای نقشه‌برداری توسط شرکت‌های مهندسین مشاور را پوشش می‌دهد و رعایت آن بدلیل قانون بودن توسط کلیه دستگاه‌های اجرایی، از جمله وزارتخانه‌ها، شهرداری‌ها و سازمان‌های دولتی، الزامی است. در صورت تصویب هر گونه آیین‌نامه یا دستورالعمل جدید توسط کمیسیون معین، می‌بایست به صراحت به قانون نظام فنی و اجرایی یکپارچه کشور استناد گردد. این نظام شامل بخش‌های متعددی از جمله احراز صلاحیت و ثبت ویژگی‌های عوامل فنی(شامل کارفرمایان، پیمانکاران، مشاوران و سرمایه‌گذاران) و نظام ارجاع کار به عوامل فنی می‌باشد. در حوزه نقش نظارتی سازمان نقشه‌برداری کشور(با توجه به جایگاه قانونی این سازمان به عنوان ناظر فعالیت‌های نقشه‌برداری در کل کشور)، انتظار می‌رود این سازمان در انعقاد قراردادها و فرآیند ارجاع کار، الزامات نظام فنی و اجرایی یکپارچه را به طور کامل رعایت نموده و از سایر دستگاه‌ها نیز جهت تبعیت از این نظام، اطمینان حاصل نماید. به عنوان مثال؛ سازمان ثبت اسناد و املاک کشور در قراردادهای منعقد شده در سال‌های گذشته نه تنها نظام فنی و اجرایی را رعایت ننموده؛ بلکه حتی از قراردادهای همسان نیز استفاده نکرده و در انتخاب مشاوران، صلاحیت‌های فنی را مورد توجه قرار نداده است. حجم مالی این قراردادها نیز قابل توجه گزارش شده است. در خصوص صلاحیت‌ها، پیشنهاد می‌گردد ابتدا موارد احصاء شوند و سپس از طریق مکاتبه رسمی با مراجع ذی‌صلاح مانند مرکز مشاوران یا کانون کارشناسان رسمی، نظرات شورای عالی نقشه‌برداری به آن‌ها ابلاغ گردد. وی در نهایت اعلام نمود که از منظر جامعه مهندسین مشاور، اجرای کامل و دقیق نظام فنی و اجرایی یکپارچه توسط دستگاه‌های دولتی، می‌تواند بخش عمده‌ای از مشکلات موجود در حوزه مهندسی نقشه‌برداری را مرتفع نماید.

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۱**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۱۹	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۱۵**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

در ادامه؛ آقای مهندس کریمی، مهمترین دغدغه‌های موجود را به صورت زیر بیان نمود: ۱- فعالیت غیرتخصصی رشته‌های دیگر(مانند عمران و کشاورزی) در حوزه‌های تخصصی نقشه‌برداری که باعث ایجاد پیامدهای منفی مانند بروز اختلال در معیشت مهندسان نقشه‌بردار و بروز خطاهای فنی در پروژه‌های ملی شده است. ۲- انجام خدمات تفسیر عکس‌های هوایی و ماهواره‌ای توسط غیرمتخصصین در کانون کارشناسان رسمی یا مراکز کارشناسی قوه قضاییه. ۳- عدم تفکیک صحیح بین "بعد هندسی" (مختص نقشه‌بردار) و "بعد توصیفی" (مختص متخصص کشاورزی) در نقشه‌های سازمان نظام مهندسی کشاورزی. ۴-عدم فعال‌سازی نظارت نقشه‌برداری در سازمان نظام مهندسی برخی استانها. در ادامه وی همچنین موارد زیر به عنوان راهکارهای پیشنهادی مطرح نمود:۱- پیگیری تعیین صلاحیت‌ها از مراجع بالادستی و تعیین صلاحیت‌های حرفه‌ای به صورت متمرکز و یکپارچه و ایجاد هماهنگی بین کلیه نهادهای ذی‌ربط (نظام مهندسی ساختمان، نظام مهندسی کشاورزی و کانون کارشناسان رسمی)؛ ۲- اجرای کامل نظام فنی و اجرایی یکپارچه کشور و الزام کلیه دستگاه‌ها به رعایت مفاد این نظام.

آقای دکتر پاپی؛ با اشاره به پیش‌نویس تهیه شده در ارائه آقای مهندس رجب‌زاده، پیشنهاد نمود که اعضا نظرات خود را به دبیرخانه ارائه نمایند. در ادامه، آقای دکتر صدیقی؛ با اشاره به پیش‌نویس تهیه‌شده، پیشنهاد نمود تفکیک واضح‌تر مباحث حقوقی و حقیقی، در سند نهایی مدنظر قرار گیرد؛ چرا که مخاطبان این دو بخش ممکن است در دستگاه‌های دولتی مختلفی توزیع شده باشند. سپس با اشاره به طرحی برای تهیه نقشه جهت تخصیص هدفمند یارانه گندم، تاکید کرد که رویکردهای غیرفنی در اجرای چنین پروژه‌های ملی می‌تواند به هدررفت منابع کلان منجر گردد. همچنین هرگونه تهیه نقشه می‌بایست بر اساس اصول، قوانین، دستورالعمل‌ها و روش‌های استاندارد صورت پذیرد و اگر روشی مبتنی بر "خوداظهاری" یا سایر روش‌های غیراستاندارد است، نباید تحت عنوان "نقشه" معرفی و اجرا شود. وی تاکید نمود که هدف، جلوگیری از اجرای طرح‌ها نیست؛ بلکه همکاری برای اجرای درست و اصولی آن‌هاست. اگرچه اجرای صحیح زمان‌بر است، اما به طور قطع بر ایجاد معضلات جدید ناشی از بکارگیری روش‌های غیرعلمی ارجحیت دارد. در پایان وی از پیشنهاد تشکیل جلسات مستقل با سازمان نظام مهندسی کشاورزی استقبال نمود و پیشنهاد داد جلسات مشترک و هم‌صنفی بین نمایندگان نظام مهندسی ساختمان، معدن و کشاورزی تشکیل گردد تا نیازهای خدمات نقشه‌برداری در این نظام‌ها بررسی شده و به یک راه‌حل جامع که منجر به توقف کارها، ارزیابی‌های ناقص، دوباره‌کاری و هزینه‌های اضافه نگردد، دست یابند.

جلسه به ذکر صلوات و مصوبات زیر به پایان رسید.

جمع‌بندی و مصوبات:

۱- پیش‌نویس مصوبه برای ارائه به کمیسیون معین و نهایتا شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور، جهت اعلام نظر از سوی دبیرخانه برای اعضا ارسال شود.

۲- نماینده سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، به این گروه‌کاری اضافه شوند.

۳- بحث تعیین صلاحیت‌ها در مراجع مختلف نظام مهندسی بررسی شود و جلسات بیشتری با نظام‌های مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی، معدن و ساختمان برگزار شود.

۴- بررسی قانون نظام فنی اجرایی یکپارچه کشور و استفاده از ظرفیت کانون کارشناسان رسمی دادگستری، مرکز کارشناسان رسمی قوه قضائیه و کمیسیون اصل نودم ق.ا مجلس شورای اسلامی در جهت رفع مشکلات بوجود آمده مدنظر قرار گیرد.

شماره جلسه ۱	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۱۹	ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۱۵	محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور

محل امضای حاضرین جلسه:

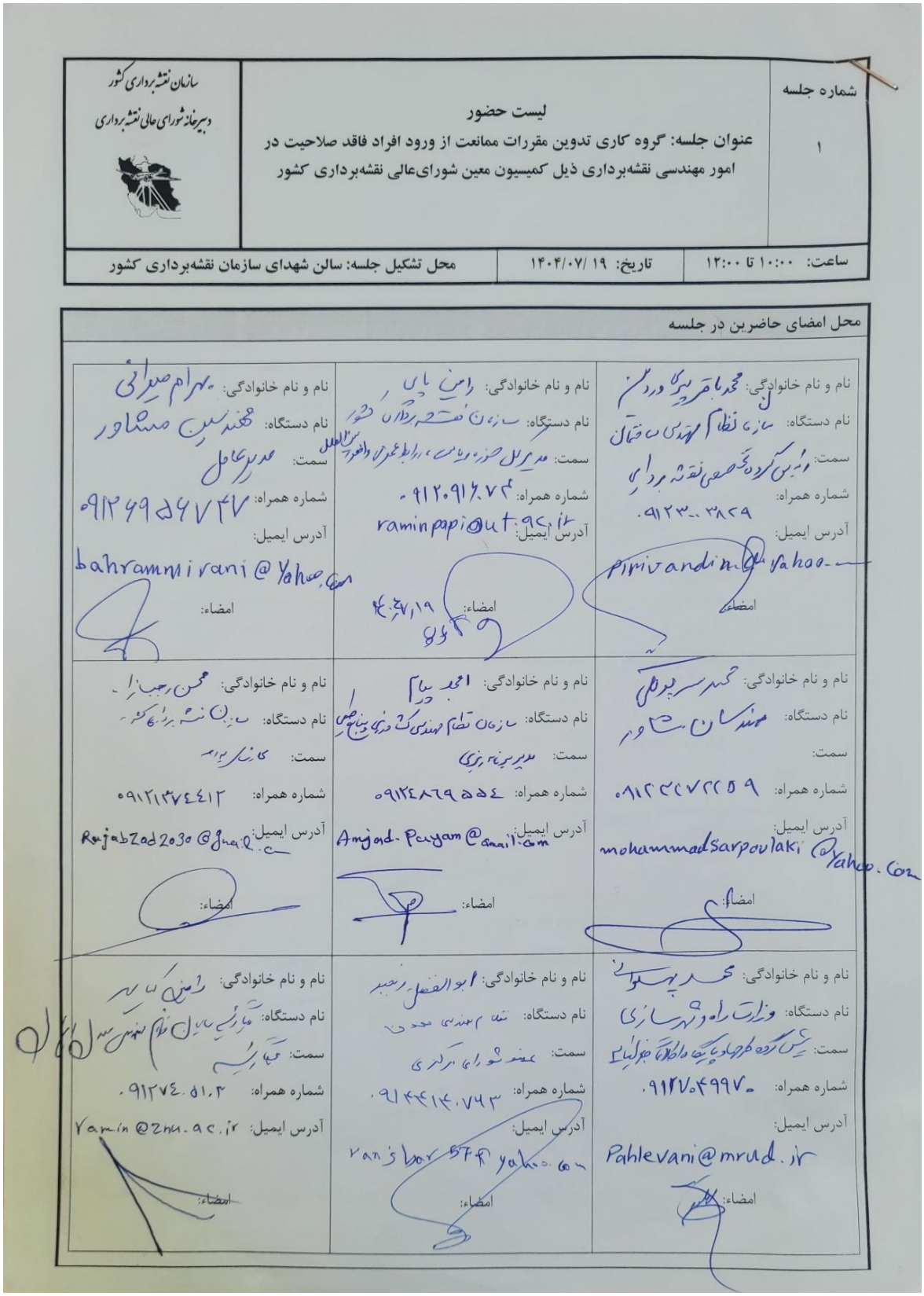
شماره جلسه ۱	لیست حضور عنوان جلسه: گروه کاری تدوین مقررات ممانعت از ورود افراد فاقد صلاحیت در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور	سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری

ساعت: ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۰۰	تاریخ: ۱۹ /۱۴۰۴/۰۷	محل تشکیل جلسه: سالن شهدای سازمان نقشه‌برداری کشور

نام و نام خانوادگی: پیمان بلکتاش نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداری کشور سمت: دبیر کمیسیون معین شورای عالی نقشه‌برداری شماره همراه: ۰۹۱۲۴۹۰۵۷۷۶ آدرس ایمیل: P_balktash@yahoo.com امضاء:	نام و نام خانوادگی: مرتضی صدیقی نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداری کشور سمت: کارشناس فنی شماره همراه: ۰۹۱۲۲۹۷۷۲۲۸ آدرس ایمیل: امضاء:	نام و نام خانوادگی: فاطمه رضایی نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداری کشور سمت: رئیس اداره دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری شماره همراه: آدرس ایمیل: امضاء:
نام و نام خانوادگی: امید کرمی نام دستگاه: جامعه صنفی تعاونی برداران کشور سمت: رئیس شماره همراه: ۰۹۱۳-۷۲۴۲۶۰۱ آدرس ایمیل: امضاء:	نام و نام خانوادگی: سعید طالبی نیجانی نام دستگاه: حقیقی سمت: نقشه‌بردار شماره همراه: ۰۹۱۲۰۳۴۸۷۶ آدرس ایمیل: mstaefia@gmail.com امضاء:	نام و نام خانوادگی: نام دستگاه: سمت: شماره همراه: آدرس ایمیل: امضاء:
نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۱**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/۱۹	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۱۵**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**



سازمان نقشه‌برداری کشور
دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری

لیست حضور

عنوان جلسه: گروه کاری تدوین مقررات ممانعت از ورود افراد فاقد صلاحیت در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور

شماره جلسه: ۱

ساعت: ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۰۰ | تاریخ: ۱۴۰۴/۰۷/ ۱۹ | محل تشکیل جلسه: سالن شهدای سازمان نقشه‌برداری کشور

محل امضای حاضرین در جلسه

نام و نام خانوادگی: محمدباقر پیرکاوردشن نام دستگاه: سازمان نظام مهندسی و فنی سمت: رئیس گروه تخصصی نقشه برداری شماره همراه: ۰۹۱۲۳۰۰۳۸۲۹ آدرس ایمیل: Pirivandin@yahoo. امضاء:	نام و نام خانوادگی: رامین پاپی نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداران کشور سمت: مدیرکل حوزه ریاست، روابط عمومی و امور مجلس شماره همراه: ۰۹۱۲۰۹۱۷۰۲۴ آدرس ایمیل: raminpapi@ut.ac.ir امضاء:	نام و نام خانوادگی: بهرام میرانی نام دستگاه: شهدسین مشاور سمت: مدیرعامل شماره همراه: ۰۹۱۲۶۹۵۶۷۴۷ آدرس ایمیل: bahrammirani@yahoo.com امضاء:
نام و نام خانوادگی: محمد سرپولکی نام دستگاه: مهندسان مشاور سمت: شماره همراه: ۰۹۱۲۴۲۷۲۲۵۹ آدرس ایمیل: mohammadsarpoulaki@yahoo.com امضاء:	نام و نام خانوادگی: امجد پیام نام دستگاه: سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی سمت: مدیر برنامه ریزی شماره همراه: ۰۹۱۲۴۸۲۹۵۵۴ آدرس ایمیل: Amjad.Peyam@gmail.com امضاء:	نام و نام خانوادگی: محسن رجبزاد نام دستگاه: سازمان نقشه برداری کشور سمت: کارشناس برنامه شماره همراه: ۰۹۱۲۱۳۷۴۴۱۲ آدرس ایمیل: Rajabzad2030@gmail.com امضاء:
نام و نام خانوادگی: محمد پهلوانی نام دستگاه: وزارت راه و شهرسازی سمت: رئیس گروه کارهای پایگاه داده‌های جغرافیایی شماره همراه: ۰۹۱۲۷۰۴۹۹۷۰ آدرس ایمیل: Pahlevani@mrud.ir امضاء:	نام و نام خانوادگی: ابوالفضل رجبی نام دستگاه: شهرداری محلات سمت: عضو شورای مرکزی شماره همراه: ۰۹۱۴۴۱۴۰۷۴۳ آدرس ایمیل: ranjbar574@yahoo.com امضاء:	نام و نام خانوادگی: رامین کاویانی نام دستگاه: شهرداری تهران سازمان نظام مهندسی سمت: همکار شماره همراه: ۰۹۱۲۷۴۰۵۱۰۳ آدرس ایمیل: Ramin@znu.ac.ir امضاء:

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۲**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۸/۲۰	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۳:۰۰**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

موضوع جلسه: تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری

حاضرین:

پیمان بکتاش(دبیر کمیسیون معین شورای عالی نقشه‌برداری کشور)؛ محسن قدس(عضو شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان)؛ رامین کیامهر(عضو هیئت رئیسه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی معدن ایران)؛ محمد کریمی(رئیس دانشکده مهندسی نقشه‌برداری دانشگاه خواجه نصیرالدین طوسی)؛ عبدالرضا ابراهیمی(معاون حدنگاری دفتر ممیزی اراضی سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری کشور)؛ مجید لقمانپور(مشاور در امور منابع طبیعی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی)؛ امجد پیام(مدیر برنامه‌ریزی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی)؛ نیما اخلاقی (سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی)؛ امیر کریمی(رئیس هیئت مدیره جامعه صنفی مهندسان نقشه‌بردار ایران)؛ بهرام میرانی(جامعه مهندسین مشاور)؛ مسعود طایفی‌فیجانی(کارشناس رسمی کانون کارشناسان رسمی دادگستری)؛ محسن رجب‌زاده(سرپرست مدیریت برنامه‌ریزی، بودجه و پژوهش سازمان نقشه‌برداری کشور) و فاطمه رضائی(رئیس اداره دبیرخانه شورای‌عالی دبیرخانه نقشه‌برداری).

غایبین:

بهمن مومنی‌مقدم(عضو شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان و عضو هیئت مدیره سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران)؛ محمدعلی شریفی(عضو هیئت علمی دانشگاه تهران)؛ محمد سرپولکی(جامعه مهندسین مشاور)؛ محمدباقر پیری‌وردین(رئیس هیئت رئیسه گروه تخصصی نقشه‌برداری سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران)؛ محمد پهلوانی(رئیس گروه طرح‌ها و پایگاه اطلاعات جغرافیایی وزارت راه و شهرسازی)؛ سیدرضا زکی زاده(رئیس اداره فتوگرامتری و سنجش از دور سازمان ثبت اسناد و املاک کشور و ابوالفضل رنجبر(عضو هیئت علمی دانشگاه تبریز).

دستور جلسه:

۱. بحث و بررسی نظرات اعلامی اعضا در خصوص پیش نویس مصوبه «آیین‌نامه الزامات تهیه نقشه و داده‌های مکانی مورد نیاز دستگاه‌های اجرایی کشور»

شرح جلسه:

جلسه دوم گروه کاری بصورت حضوری و مجازی برگزار شد. چالش‌های ایجاد شده توسط افراد فاقد صلاحیت در امور مهندسی نقشه‌برداری توسط اعضا مجددا مورد بحث و بررسی قرار گرفت و با توجه به گسترده بودن موضوع، بررسی نظرات اعلامی در خصوص پیش نویس مصوبه در دستورکار به جلسات آتی موکول شد.

جمع‌بندی و مصوبات:

۱- مقرر گردید در جلسه آتی، گزارشی دقیق و کارشناسی در خصوص حدود اختیارات و صلاحیت‌های مهندسین کشاورزی توسط نمایندگان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی ارائه گردد.

۲- با توجه به درخواست اعضای گروه‌کاری، بررسی و آسیب‌شناسی دستورالعمل بند "پ" ماده (۱۱۴) قانون برنامه هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران در دستورکار جلسات آینده قرار گیرد.

شماره جلسه ۲	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۸/۲۰	ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۳:۰۰	محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور

۳- در خصوص بررسی صلاحیت‌های نقشه‌برداری اشخاص حقیقی و حقوقی، مقرر گردید آقای دکتر کریمی پیش‌نویس تعاریف و ضوابط مرتبط با "کارشناس نقشه‌برداری" و "امور نقشه‌برداری" را تهیه و ارائه نماید.

محل امضای حاضرین جلسه:



لیست حضور

شماره جلسه ۲	عنوان جلسه: گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور	دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری کشور سازمان نقشه‌برداری کشور

ساعت: ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۰۰	تاریخ: ۱۴۰۴/۰۸/۲۰	محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور

محل امضای حاضرین در جلسه

نام و نام خانوادگی: عبدالرضا ابراهیمی نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداری سمت: معاون حدنگاری امضاء:	نام و نام خانوادگی: مجید تقی‌نیا نام دستگاه: سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی سمت: مشاور در امور منابع طبیعی امضاء:	نام و نام خانوادگی: رامین [illegible] نام دستگاه: عضو شورای عمرانی نظام مهندسی سمت: [illegible] امضاء:
نام و نام خانوادگی: فاطمه رضایی نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداری سمت: رئیس اداره دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری امضاء:	نام و نام خانوادگی: امجد پیام نام دستگاه: سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی سمت: مدیر سرمایه‌گذاری امضاء:	نام و نام خانوادگی: سعید طالبی ضیایی نام دستگاه: [illegible] سمت: [illegible] امضاء: ۱۴۰۴
نام و نام خانوادگی: محمد [illegible] نام دستگاه: [illegible] سمت: [illegible] امضاء:	نام و نام خانوادگی: سعید [illegible] نام دستگاه: سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی سمت: امضاء:	نام و نام خانوادگی: حسن رجبی [illegible] نام دستگاه: [illegible] سمت: [illegible] امضاء:

شماره جلسه ۲	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۸/۲۰	ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۳:۰۰	محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور

شماره جلسه ۲	لیست حضور عنوان جلسه: گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور	دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری کشور سازمان نقشه‌برداری کشور

ساعت: ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۰۰	تاریخ: ۱۴۰۴/۰۸/ ۲۰	محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور

محل امضای حاضرین در جلسه

نام و نام خانوادگی: بهرام میرانی نام دستگاه: شرکت مشاور سمت: عضو عامل امضاء: میرانی	نام و نام خانوادگی: محسن قدس نام دستگاه: شورای مرکزی نظام مهندسی ساختمان سمت: عضو کمیته نقشه‌برداری شورا - عضو هیأت علمی دانشگاه - عضو هیأت مدیره کانون کارشناسان رسمی دادگستری استان سمنان امضاء: ۱۴۰۴/۸/۲۰	نام و نام خانوادگی: ابراهیم کریمی نام دستگاه: جامعه صنفی مهندسان نقشه‌برداری ایران سمت: رئیس امضاء: ۱۴۰۴/۸/۲۰
نام و نام خانوادگی: نام دستگاه: سمت: امضاء:	نام و نام خانوادگی: نام دستگاه: سمت: امضاء:	نام و نام خانوادگی: نام دستگاه: سمت: امضاء:
نام و نام خانوادگی: نام دستگاه: سمت: امضاء:	نام و نام خانوادگی: نام دستگاه: سمت: امضاء:	نام و نام خانوادگی: نام دستگاه: سمت: امضاء:

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۳**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۱۶	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۳:۰۰**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

موضوع جلسه: تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری

حاضرین:

پیمان بکتاش(دبیر کمیسیون معین شورایعالی نقشه‌برداری کشور)؛ محمودرضا دلاور(مشاور مهندسی نقشه برداری، ژئوماتیک و حدنگاری کمیسیون اصل نودم مجلس شورای اسلامی)؛ بهمن مومنی‌مقدم(عضو شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان و عضو هیئت مدیره سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران)؛ محمد کریمی(رئیس دانشکده مهندسی نقشه‌برداری دانشگاه خواجه نصیرالدین طوسی)؛ محسن قدس(عضو شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان)؛ رامین کیامهر(عضو هیئت رئیسه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی معدن ایران) ؛ امجد پیام(مدیر برنامه‌ریزی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی)؛ عبدالرضا ابراهیمی(معاون حدنگاری دفتر ممیزی اراضی سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری کشور)؛ محمد سرپولکی(جامعه مهندسین مشاور)؛ بهرام میرانی(جامعه مهندسین مشاور)؛ محمدباقر پیری‌وردین(رئیس هیئت رئیسه گروه تخصصی نقشه‌برداری سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران)؛ محمد پهلوانی(رئیس گروه طرح‌ها و پایگاه اطلاعات جغرافیایی وزارت راه و شهرسازی)؛ محسن رجب‌زاده(سرپرست مدیریت برنامه‌ریزی، بودجه و پژوهش سازمان نقشه‌برداری کشور)؛ مسعود طایفی‌فیجانی(کارشناس رسمی کانون کارشناسان رسمی دادگستری) فاطمه رضائی(رئیس اداره دبیرخانه شورای‌عالی دبیرخانه نقشه‌برداری) و زهرا خاکیان (کارشناس اداره دبیرخانه شورای‌عالی دبیرخانه نقشه‌برداری)

غایبین:

مهدی حسنلو(رئیس محترم دانشکده مهندسی نقشه برداری و اطلاعات مکانی دانشگاه تهران)؛ محمدعلی شریفی(عضو هیئت علمی دانشگاه تهران)؛ امیر کریمی(رئیس هیئت مدیره جامعه صنفی مهندسان نقشه‌بردار ایران)؛ ابوالفضل رنجبر(عضو هیئت علمی دانشگاه تبریز)؛ محمدعلی فلاح(مدیرکل محترم کاداستر سازمان ثبت اسناد و املاک کشور) و سیدرضا زکی زاده(رئیس اداره فتوگرامتری و سنجش از دور سازمان ثبت اسناد و املاک کشور)

دستور جلسه:

۱- بررسی ماده (۵) دستورالعمل بند "پ" ماده (۱۱۴) قانون برنامه هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران

شرح جلسه:

سومین جلسه گروه کاری بصورت حضوری و مجازی برگزار شد. در ابتدا آقای مهندس بکتاش ضمن خوشامدگویی، تاریخچه تشکیل کارگروه و اهداف آن را مرور نمود.

در ادامه، دستورالعمل بند پ ماده ۱۱۴ قانون برنامه هفتم مطرح شد. نقد اصلی اعضا به بندهای (۵،۴،۳) ماده (۵) این دستورالعمل معطوف بود که در آن علاوه بر مهندسان نقشه‌بردار، دارندگان مدرک در رشته‌های مهندسی عمران، معماری و شهرسازی نیز مجاز به انجام امور نقشه‌برداری در دفاتر کارگزاری ثبت اسناد شناخته شده‌اند.

در ادامه آقای دکتر کریمی در خصوص بررسی صلاحیت‌های نقشه‌برداری اشخاص حقیقی و حقوقی، با ارائه تعاریف و ضوابط مرتبط با "کارشناس نقشه‌برداری" و "امور نقشه‌برداری" و ذکر دروس تخصصی این رشته، تفاوت ماهوی آن با سایر رشته‌ها را نشان داد و تأکید

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۳**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۱۶	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۳:۰۰**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

کرد که صرف گذراندن چند واحد نقشه‌برداری، صلاحیت انجام کارهای تخصصی را به افراد نمی‌دهد. همچنین به ارسال نامه‌ای از سوی دانشگاه‌های تهران و خواجه نصیرالدین طوسی به معاونت‌های قوه قضائیه درباره مشکلات ناشی از دستورالعمل مذکور اشاره کرد.

آقای مهندس طایفی با اشاره به ورود افراد غیرمتخصص از رشته‌های دیگر به حوزه نقشه‌برداری، خاطرنشان کرد که رویکرد اصلی باید سلبی و مبتنی بر جلوگیری از مداخلات غیرتخصصی باشد، نه ورود به جزئیات تعریف نقشه‌بردار. همچنین وی با اشاره به افزایش پرونده‌های قضایی ناشی از نقشه‌های نادرست، خطرات اجرای این دستورالعمل را برای امنیت حقوق مالکیت برشمرد.

آقای مهندس پیری‌وردین با تأکید بر لزوم اقدام فوری و عدم اتلاف زمان تأکید کرد که تأخیر در اقدام، منجر به اجرایی‌شدن دستورالعمل و تشدید مشکلات خواهد شد. وی پیشنهاد داد نامه‌ای مشترک به معاون اول قوه قضائیه جهت تبیین پیامدهای منفی بندهای فوق الذکر از ماده ۵ این دستورالعمل ارسال شود.

آقای مهندس مومنی‌مقدم بر حفظ منزلت و معیشت مهندسان نقشه‌بردار و ارائه خدمات فنی مهندسی صحیح تأکید کرد و خواستار اقدام سریع و هماهنگ تمام نهادهای مرتبط شد. همچنین وی به پیگیری این موضوع از طریق شورای مرکزی نظام مهندسی نیز اشاره نمود.

آقای مهندس ابراهیمی با اشاره به کاربردهای سامانه پنجره واحد مدیریت زمین به عواقب نقشه‌های بارگذاری شده در سامانه که مورد استفاده در استعلامات و همچنین کارگزاری‌ها قرار می‌گیرد اشاره نمود و گفت هر گونه اشتباه و خطا در تهیه این نقشه‌ها، معضلات آتی را در پی خواهد داشت.

آقای مهندس پیری‌وردین گفت: «اگر امروز واکنش نشان ندهیم هر نقشه‌ای که تولید می‌گردد(بعضا توسط افراد فاقد صلاحیت) ملاک عمل قرار می‌گیرد و قانون گذار اجازه داده با استناد به همین نقشه‌ها معامله صورت پذیرد و باید بر حساسیت این موضوع تاکید شود.»

آقای مهندس سرپولکی نیز به تهیه و ارسال نامه توسط جامعه مهندسین مشاور به معاونین قوه قضاییه مبنی بر در خواست حذف عناوین غیر نقشه بردار از ماده ۵ دستورالعمل مذکور اشاره نمود.

آقای دکتر دلاور با اشاره به سرفصل‌های دروس نقشه‌برداری که در سایر رشته‌های دانشگاهی ارائه می‌شود، گفت که طرح این موضوع در شرایط فعلی می‌تواند منجر به آن شود که آن رشته‌ها برای رفع این چالش، سرفصل‌های مرتبط با نقشه‌برداری را به برنامه‌های مصوب خود بیفزایند. وی همچنین تأکید کرد که تمرکز باید بر اموری قرار گیرد که صرفاً در حیطه صلاحیت مهندسان نقشه‌بردار است و در دایره صلاحیت‌های حرفه‌ای سایر رشته‌ها جای نمی‌گیرد.

آقای قوامیان با تأیید ضرورت اقدام فوری، خاطرنشان کرد که باید راهکار اساسی و جامعی تدوین شود تا از تکرار چنین مشکلاتی در آینده جلوگیری شود.

سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	**شماره جلسه** **۳**

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۱۶	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۳:۰۰**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

سایر اعضا نیز با بیان نمونه‌های عینی از مشکلات ایجادشده ناشی از نقشه‌های تهیه‌شده توسط افراد فاقد صلاحیت، عمدتاً بر لزوم حذف رشته‌های غیرمرتبط از فهرست صلاحیت‌های ماده ۵ دستورالعمل و ضرورت تعیین تکلیف فوری تأکید کردند. در این زمینه، مواردی از قبیل افزایش دعاوی قضایی، تداخل در اسناد مالکیت و ایجاد خسارت به مردم و دولت مطرح شد.

همچنین پیشنهاد شد در صورت کمبود نیروی متخصص در برخی استان‌ها، راهکارهای جایگزین مانند استفاده از شرکت‌های مهندسین مشاوره نقشه‌برداری یا تفویض اختیار به مهندسان نقشه‌بردار استان‌های همجوار مدنظر قرار گیرد.

پس از بحث و تبادل نظر گسترده، مقرر شد متن نامه‌ای جهت اعتراض به بندهای ۳، ۴ و ۵ ماده (۵) دستورالعمل (که به رشته‌های عمران، معماری و شهرسازی اجازه فعالیت در حوزه نقشه‌برداری داده است) تهیه و به مراجع ذی‌صلاح قوه قضائیه ارسال شود.

جمع‌بندی و مصوبات:

۱. مقرر گردید کلیه اعضا نظرات و پیشنهادات خود را جهت تدوین نامه اعتراضی به بندهای مذکور از ماده (۵) دستورالعمل بند "پ" ماده (۱۱۴) قانون برنامه هفتم، حداکثر ظرف مدت دو روز به دبیرخانه ارسال نمایند.

۲. نامه فوق الذکر با ضمیمه نمودن سایر نامه‌هایی که در این راستا از نهادها، جوامع و دانشگاهها ارسال شده؛ به معاون اول قوه قضائیه و سایر مراجع ذی‌صلاح ارسال خواهد شد.

۳. موضوع کلی تعریف صلاحیت‌ها و جلوگیری از دخالت غیرمتخصصان، در جلسات آتی کارگروه به صورت جامع‌تر و با هدف تهیه پیش‌نویس مصوبه شورای عالی نقشه‌برداری با قید فوریت (با توجه به نزدیک شدن زمان برگزاری جلسه آتی شورایعالی نقشه برداری) پیگیری خواهد شد.

۴. یک جلسه کارگروه، به میزبانی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی تشکیل خواهد شد تا گزارش دقیق این نظام در مورد حدود اختیارات و صلاحیت‌های واگذار شده به مهندسان کشاورزی در امور نقشه‌برداری ارائه گردد.

محل امضای حاضرین جلسه:

شماره جلسه ۳	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۱۶	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۳:۰۰**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

شماره جلسه ۳	لیست حضور عنوان جلسه: گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور	دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری کشور سازمان نقشه‌برداری کشور
ساعت: ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۰۰	تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/ ۱۶	محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور

محل امضای حاضرین در جلسه

نام و نام خانوادگی: آقای دکتر قدوس نام دستگاه: نظام مهندسی ساختمان سمت: عضو شورای مرکزی نظام مهندسی ساختمان امضاء: حضور مجازی	نام و نام خانوادگی: آقای دکتر کیامهر نام دستگاه: نظام مهندسی معدن سمت: عضو هیئت رئیسه شورای مرکزی نظام مهندسی معدن امضاء: حضور مجازی	نام و نام خانوادگی: آقای مهندس پیام نام دستگاه: نظام مهندسی کشاورزی سمت: مدیر بازرسی امضاء: حضور مجازی
نام و نام خانوادگی: سید الرضا راضی نام دستگاه: منابع طبیعی و آبخیزداری سمت: معاون حفاظت امضاء:	نام و نام خانوادگی: محمد باقری نام دستگاه: مدیرعامل سازمان نقشه‌برداری سمت: دادستان آستان تهران و رئیس هیئت گروه تخصصی نقشه‌برداری دادسرای تهران امضاء: ۱۴۰۴/۹/۱۶	نام و نام خانوادگی: محمد نام دستگاه: دانشگاه خواجه نصیرالدین طوسی سمت: رئیس دانشکده مهندسی نقشه‌برداری امضاء:
نام و نام خانوادگی: محمد بهلوانی نام دستگاه: وزارت راه و شهرسازی سمت: رئیس گروه پایگاه اطلاعات جوانان امضاء:	نام و نام خانوادگی: محمود رضا دلاور نام دستگاه: سازمان انرژی اتمی سمت: مشاور حقوقی رئیس سازمان و دبیر هیئت امضاء:	نام و نام خانوادگی: لیدا صوفیا مقدم نام دستگاه: نظام مهندسی سمت: عضو هیات مدیره انتظام امضاء:

شماره جلسه ۳	**صورتجلسه** **گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور**	سازمان نقشه‌برداری کشور دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۱۶	**ساعت ۱۰:۰۰ تا ۱۳:۰۰**	**محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور**

شماره جلسه ۳	لیست حضور عنوان جلسه: گروه‌کاری تدوین مقررات ساماندهی فعالیت افراد ذی‌صلاح در امور مهندسی نقشه‌برداری ذیل کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور	دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری کشور سازمان نقشه‌برداری کشور
ساعت: ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۰۰	تاریخ: ۱۶ /۱۴۰۴/۰۹	محل تشکیل جلسه: سالن ابوریحان سازمان نقشه‌برداری کشور

محل امضای حاضرین در جلسه

نام و نام خانوادگی: بهرام میرانی نام دستگاه: محمدحسین مشاور سمت: مدیرعامل امضاء:	نام و نام خانوادگی: محمد سرپولکی نام دستگاه: مهندسین مشاور سمت: مدیرعامل امضاء:	نام و نام خانوادگی: آیلین کرامیان نام دستگاه: سمت: امضاء:
نام و نام خانوادگی: محمدحسین صفاییان نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداری کشور سمت: رئیس اداره دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری امضاء:	نام و نام خانوادگی: محسن رجب زاده نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداری کشور سمت: مدیرکل دفتر نظارت و ارزیابی امضاء:	نام و نام خانوادگی: فاطمه رضایی نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداری کشور سمت: امضاء:
نام و نام خانوادگی: میثم رحیمی نام دستگاه: سازمان نقشه‌برداری کشور سمت: مدیرکل دفتر نظارت و ارزیابی امضاء:	نام و نام خانوادگی: نام دستگاه: سمت: امضاء:	نام و نام خانوادگی: نام دستگاه: سمت: امضاء:

مستندات دستور جلسه دوم


بسم الله الرحمن الرحیم
رنجبره واحد زمین

کلیات

Zamin.gov.ir

چالش‌ها و مشکلات حوزه زمین

خرد کردن و تغییر کاربری اراضی کشاورزی



تخریب محیط‌زیست و بروز تبعات زیست محیطی



تضییع حقوق بیت‌المال و زمین خواری و تخریب منابع طبیعی

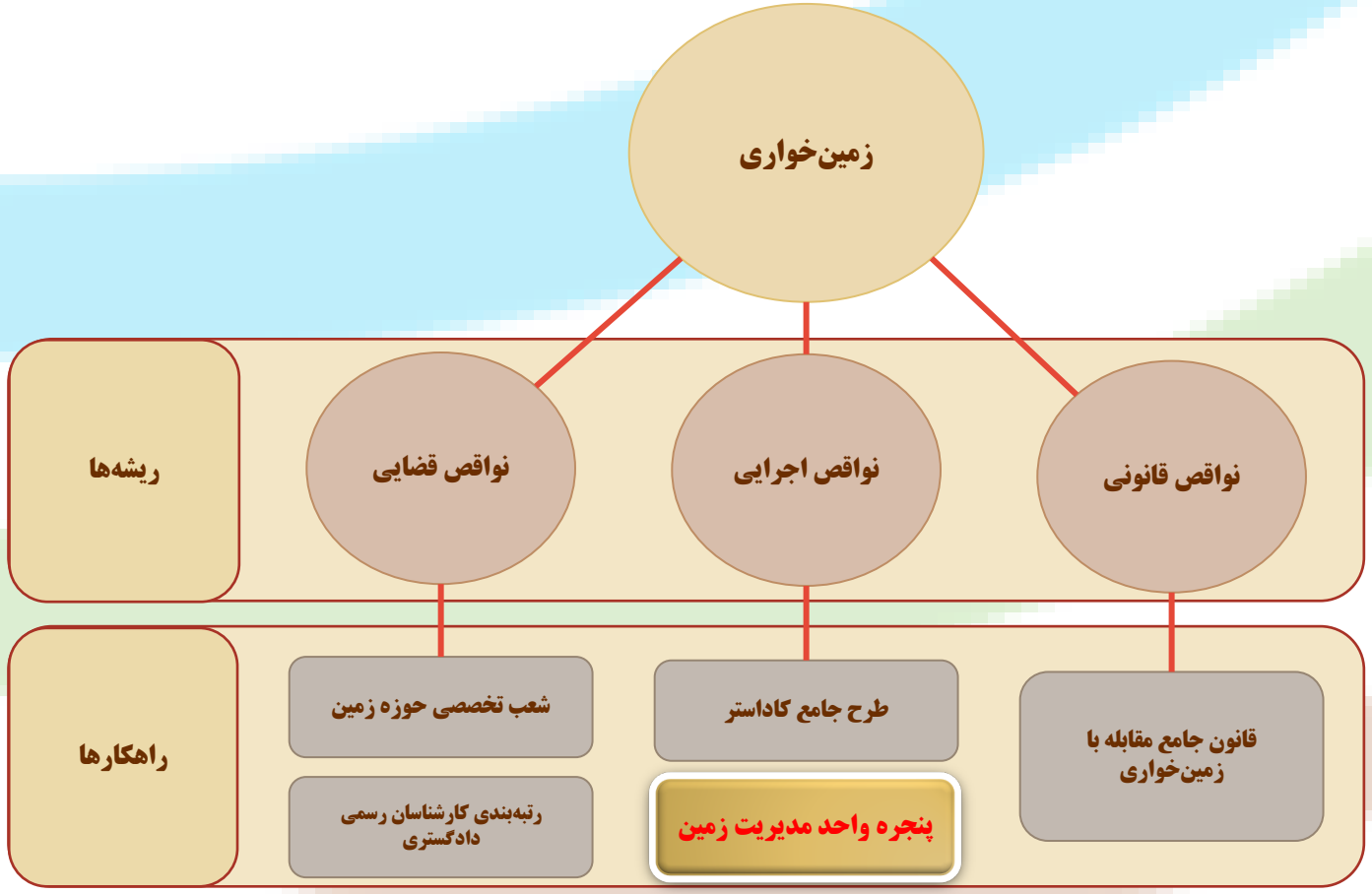


نارضایتی از سازوکارهای پیچیده و تبعیض در صدور مجوزها



Zamin.gov.ir

ریشه‌ها و راهکارهای مشکلات حوزه زمین



Zamin.gov.ir

مشکلاتی که سامانه به رفع آن‌ها کمک می کند

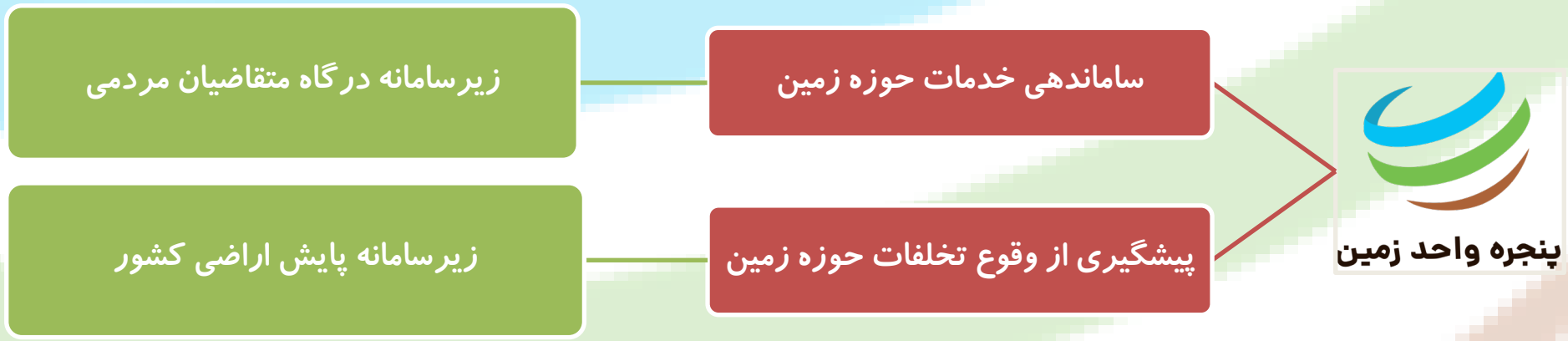
نواقص و خلاءهای مرتبط با صدور مجوزها و استعلامات حوزه زمین

- امکان جعل استعلامات و مجوزهای کاغذی
- بروز تبانی و ارتشاء
- تصمیمات سلیقه‌ای و غیرشفاف
- تداخل وظایف دستگاه‌ها
- مراجعات حضوری متعدد متقاضیان
- اتلاف زمان و هزینه سرمایه‌گذاران

نواقص و خلاهای مرتبط با حفاظت از اراضی

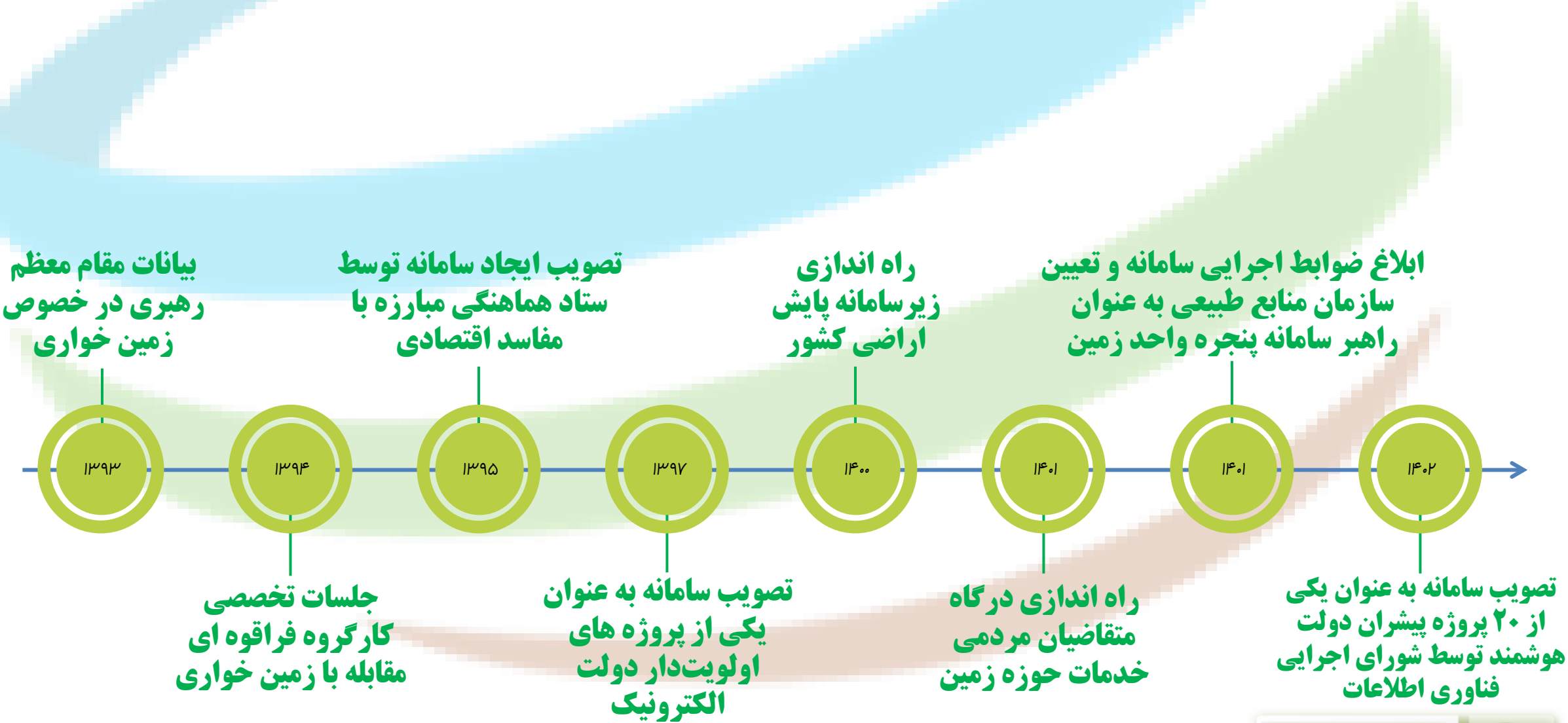
- کمبود نیروی انسانی و تجهیزات جهت پایش اراضی
- تاخیر در حفاظت از اراضی آسیب‌پذیر
- بروز تبانی و ارتشا میان عوامل حفاظتی و زمین‌خواران
- تداخل وظایف میان دستگاه‌های متولی

اهداف و رویکردهای سامانه پنجره واحد



Zamin.gov.ir

تاریخچه سامانه



Zamin.gov.ir

پشتوانه قانونی پنجره واحد زمین

- ✓ مصوبه جلسه ۳۵ ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی به شماره ۳۴۱۴۸م/۹۵ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۲۸
- ✓ تصویب‌نامه شماره ۱۲۱۷۶/ت۵۵۲۸۵ه مورخ ۱۳۹۷/۰۲/۰۹ هیئت محترم وزیران
- ✓ مصوبه جلسه ۴۲ ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی به شماره ۳۱۴۹۴م/۹۷ مورخ ۱۳۹۷/۰۹/۲۷
- ✓ مصوبه جلسه دوازدهم شورای اجرایی فناوری اطلاعات شماره ابلاغ ۲۰۶۳۱۸/۱ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۵
- ✓ مصوبه ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی به شماره ابلاغ ۶۰۵۷۵/۱۴۹۲۹۷ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۸

Zamin.gov.ir

مصوبه ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی به شماره ابلاغ ۶۰۵۷۵/۱۴۹۲۹۷ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۸

- ✓ ماده ۱ – سامانه پنجره واحد مدیریت زمین، به عنوان تنها درگاه ارتباطی با متقاضیان اخذ خدمات حوزه زمین و ساختمان کشور محسوب می‌شود. کلیه دستگاه‌های اجرائی ارائه دهنده خدمات مذکور پس از راه‌اندازی سامانه در هر استان، موظفند صرفاً از طریق درگاه ارتباطی این سامانه،نسبت به تعامل با متقاضیان اقدام نموده و درخواست خدمت و خروجی آن را از این طریق با متقاضیان تبادل نمایند.

- ✓ ماده ۲ – کلیه دستگاه های اجرایی مرتبط با حوزه زمین از جمله بنیاد مسکن انقلاب اسلامی، سازمان ملی زمین و مسکن، سازمان اوقاف و امور خیریه، سازمان امور اراضی، سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری کشور، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور و وزارتخانه‌های نفت، نیرو و راه و شهرسازی و دبیرخانه شورای‌عالی شهرسازی و معماری ایران، به استثنای مراجع موضوع ماده (۱۴) این مصوبه، باید ضمن ارائه سرویس های خدمات الکترونیکی موجود در سامانه پنجره واحد مدیریت زمین، نسبت به برنامه ریزی لازم برای ایجاد زیرساخت های مناسب جهت تبادل رایگان اطلاعات مورد نیاز نظیر نقشه های الکترونیکی، عکس های هوایی و تصاویر ماهواره ای برای پاسخگویی الکترونیکی به استعلامات دریافتی از سامانه اقدام نمایند.

Zamin.gov.ir

مصوبه ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی به شماره ابلاغ ۶۰۵۷۵/۱۴۹۲۹۷ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۸

- ✓ ماده ۳ –رئیس سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری کشور با ابلاغ دبیر ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی، به عنوان مدیر راهبری و هماهنگی امور سامانه پنجره واحد مدیریت زمین تعیین می گردد. سازمان مذکور موظف است ظرف دو ماه، با استفاده از ظرفیت نیروی انسانی موجود و بدون توسعه تشکیلات سازمانی، با تأمین منابع اعتباری لازم توسط سازمان برنامه و بودجه کشور، نسبت به ایجاد سازوکار اجرایی سامانه و برنامه ریزی لازم برای مدیریت و راهبری آن در سطح کشور اقدام نماید.

- ✓ ماده ۷ – کلیه شهرداری‌ها، بخش‌داری‌ها و دهیاری‌ها و سایر مراجع متولی صدور پروانه ساختمانی موظفند جهت ارائه خدمات حوزه زمین در خارج از محدوده شهرها، صرفاً از طریق درگاه پنجره واحد مدیریت زمین با متقاضیان خدمات مذکور ارتباط برقرار نموده و درخواست خدمت و خروجی آن را این طریق با متقاضیان تبادل نمایند.

Zamin.gov.ir

مصوبه ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی به شماره ابلاغ ۶۰۵۷۵/۱۴۹۲۹۷ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۸

- ✓ ماده ۹ – سازمان اداری استخدامی کشور و دبیرخانه شورای اجرایی فناوری اطلاعات موظفند در تعیین شاخص‌های عمومی و اختصاصی ارزیابی عملکرد دستگاه‌های اجرایی مرتبط با حوزه زمین، نحوه همکاری آن‌ها با متولی راهبری سامانه (سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری کشور) و انجام وظایف مرتبط با سامانه پنجره واحد مدیریت زمین را معیار ارزیابی سالیانه قرار دهند.

- ✓ ماده ۱۳ – دادستانی کل کشور موظف است حسب اعلام متولی راهبری پروژه، نسبت به تعقیب قضایی مسئولان دستگاه‌های اجرایی که از اجرای مفاد این مصوبه خودداری نموده‌اند بر اساس دستورالعمل نحوه مقابله با ترک وظایف قانونی مدیران و کارمندان و نحوه پیشگیری از آن موضوع ابلاغیه شماره ۱۰۰/۱۲۳۱۷/۹۰۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۷/۳۰ رییس قوه قضاییه و سایر قوانین و مقررات از جمله ماده (۵۷۶) کتاب پنجم قانون مجازات اسلامی (تعزیرات و مجازات‌های بازدارنده) اقدام نماید.

Zamin.gov.ir

صفحه پرتال سامانه

Zamin.gov.ir



Zamin.gov.ir

متولیان سامانه







راهبر فنی | ناظر | راهبر اجرایی

Zamin.gov.ir

چینش ذینفعان سامانه



Zamin.gov.ir

منشور سامانه پنجره واحد زمین

منشور سامانه پنجره واحد زمین مطابق ماده ۵ ضوابط اجرایی سامانه پنجره واحد زمین مصوبه ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی توسط سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری کشور با همکاری سازمان فناوری اطلاعات ایران تدوین شده و در تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۱۷ به تصویب کارگروه فراقوه ای مقابله با زمین خواری ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی رسیده و برای کلیه ذینفعان پروژه لازم الاجرا می باشد.

در منشور سامانه پنجره واحد زمین به اهم موضوعات مربوط به پروژه پرداخته شده است که شامل:

- ✓ اهداف پروژه
- ✓ زیرسامانه‌ها و اجزای سامانه
- ✓ چشم‌انداز سامانه و آمایش سرزمین
- ✓ ساختار اجرایی طرح شامل تشکیلات پیاده‌سازی و راهبری سامانه
- ✓ تشکیلات نظارت بر اجرای پروژه
- ✓ کمیته‌ها و کارگروه‌های تخصصی
- ✓ ذینفعان پروژه و وظایف آن‌ها
- ✓ بودجه و برنامه‌ریزی
- ✓ ارزیابی عملکرد و گزارش‌دهی

Zamin.gov.ir

ساختار اجرایی پروژه در سطح استان ها

کارگروه راهبری استانی پنجره واحد زمین در هر ماه حداقل یک جلسه برگزار نموده و ضمن بررسی عملکرد دستگاه‌های اجرایی استان، فعلیت های ذیل را انجام میدهد:

- در چارچوب ضوابط بالادستی تصمیمات لازم را جهت رفع موانع اجرایی سطح استان اتخاذ نماید.
- در مواردی که موانع اجرایی نیازمند پیگیری در سطح ملی یا اصلاح در سامانه باشد، نیازمندی‌ها در همان جلسه جمع‌بندی و در صورت‌جلسه قید می‌گردد.
- مدیر کل منابع طبیعی استان به عنوان دبیر کارگروه وظیفه ارائه گزارش عملکرد دستگاه‌ها را در هر جلسه کارگروه بر عهده داشته و اجرای مصوبات آن را در سطح استان پیگیری می‌نماید. همچنین دبیر کارگروه موظف است مصوبات کارگروه و چالش‌های استانی را به دبیرخانه اجرایی پنجره واحد مدیریت زمین منعکس نماید.

کارگروه راهبری استانی پنجره واحد زمین از اعضای زیر تشکیل می‌شود:

- استاندار (یا معاون هماهنگی امور عمرانی استاندار) به عنوان رئیس کارگروه
- مدیرکل منابع طبیعی و آبخیزداری استان به عنوان دبیر کارگروه
- مدیرکل ICT استان
- مدیرکل اطلاعات استان
- معاون اجتماعی و پیشگیری از وقوع جرم دادگستری کل استان
- نماینده تام‌الاختیار دادستان استان
- رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان
- مدیرکل حفاظت محیط‌زیست استان
- مدیران استانی متناظر از دستگاه‌های اجرایی موضوع جدول ۲ منشور سامانه زمین

کمیته‌ها و کارگروه‌های تخصصی

علاوه بر متولیان سامانه که هر یک، وظایف مشخصی در راستای تحقق اهداف مرتبط با پروژه دارند، ایجاد کارگروه و کمیته‌های زیر به منظور ایجاد هم‌افزایی و یکپارچگی حوزه زمین و ساختمان با سایر حوزه‌ها و استانداردسازی و بازمهندسی رویه‌های جاری اهمیت دارد:

- ✓ کمیته فنی پایش اراضی کشور
- ✓ کارگروه احصاء و بازمهندسی خدمات و مجوزهای حوزه زمین
- ✓ کارگروه ممیزی و استانداردسازی نقشه
- ✓ شورای اطلاع‌رسانی و ترویج پنجره واحد مدیریت زمین
- ✓ شورای راهبری اجرایی پایش اراضی کشور
- ✓ شورای راهبری اجرایی خدمات حوزه زمین و ساختمان
- ✓ کارگروه تامین اعتبارات و بودجه

Zamin.gov.ir

نحوه عملکرد سامانه رنجره واحد زمین

Zamin.gov.ir

نحوه عملکرد درگاه متقاضیان

صدور مجوز مورد درخواست متقاضی

ارسال درخواست مجوزهای زمین‌محور به سامانه پنجره واحد زمین

ثبت اطلاعات اولیه از طریق درگاه اینترنتی سامانه

متقاضی

سازمان های مرتبط با زمین



پنجره واحد از صدور مجوزها و استعلامات موازی و اضافی جلوگیری می‌نماید و زمان و هزینه متقاضیان را کاهش می‌دهد

پنجره واحد نیاز به مراجعه حضوری متقاضیان و ارتباط مستقیم آن‌ها با کارشناسان را کاهش می‌دهد

Zamin.gov.ir

نحوه عملکرد پایش اراضی کشور



Zamin.gov.ir

گستره خدمات سامانه

Zamin.gov.ir

به طور کلی خدمات حوزه زمین که پیاده سازی گردیده یا در آینده پیاده‌سازی می‌گردد درقالب موارد ذیل می‌باشد:

استعلامات مکان محور	تاکنون ۳۰ استعلام درون فرآیندی و ۳ استعلام بین دستگاهی در سامانه پیاده سازی گردیده است
صدور مجوز تامین زمین	تاکنون مجوز های تغییر کاربری، واگذاری اراضی و ماده ۳ منابع طبیعی در سامانه پیاده سازی گردیده و شش مجوز دیگر درحال پیاده‌سازی است.
پروانه ساخت	تاکنون فرآیند های پروانه ساخت درون طرح هادی و خارج ار محدوه روستا احصاء گردیده و در حال پیاده سازی می‌باشد
استعلام فرم ج	فرآیندهای این خدمت شناخته شده و درحال پیاده سازی در سامانه می باشد
قانون الزام اموال غیرمنقول	فرآیندهای این خدمت شناخته شده و درحال پیاده سازی در سامانه می باشد
گواهی پایان کار	در این خصوص هنوز اقدامی نگردیده است.
بهره‌برداری	در این خصوص هنوز اقدامی نگردیده است.
تمدید مجوز	در این خصوص هنوز اقدامی نگردیده است.
توسعه	در این خصوص هنوز اقدامی نگردیده است.
سامانه سرمایه‌گذاری	در این خصوص هنوز اقدامی نگردیده است.
سامانه نظارت پسینی	در این خصوص هنوز اقدامی نگردیده است.

Zamin.gov.ir

وظایف رهبر اجرایی

Zamin.gov.ir

وظایف راهبر اجرایی

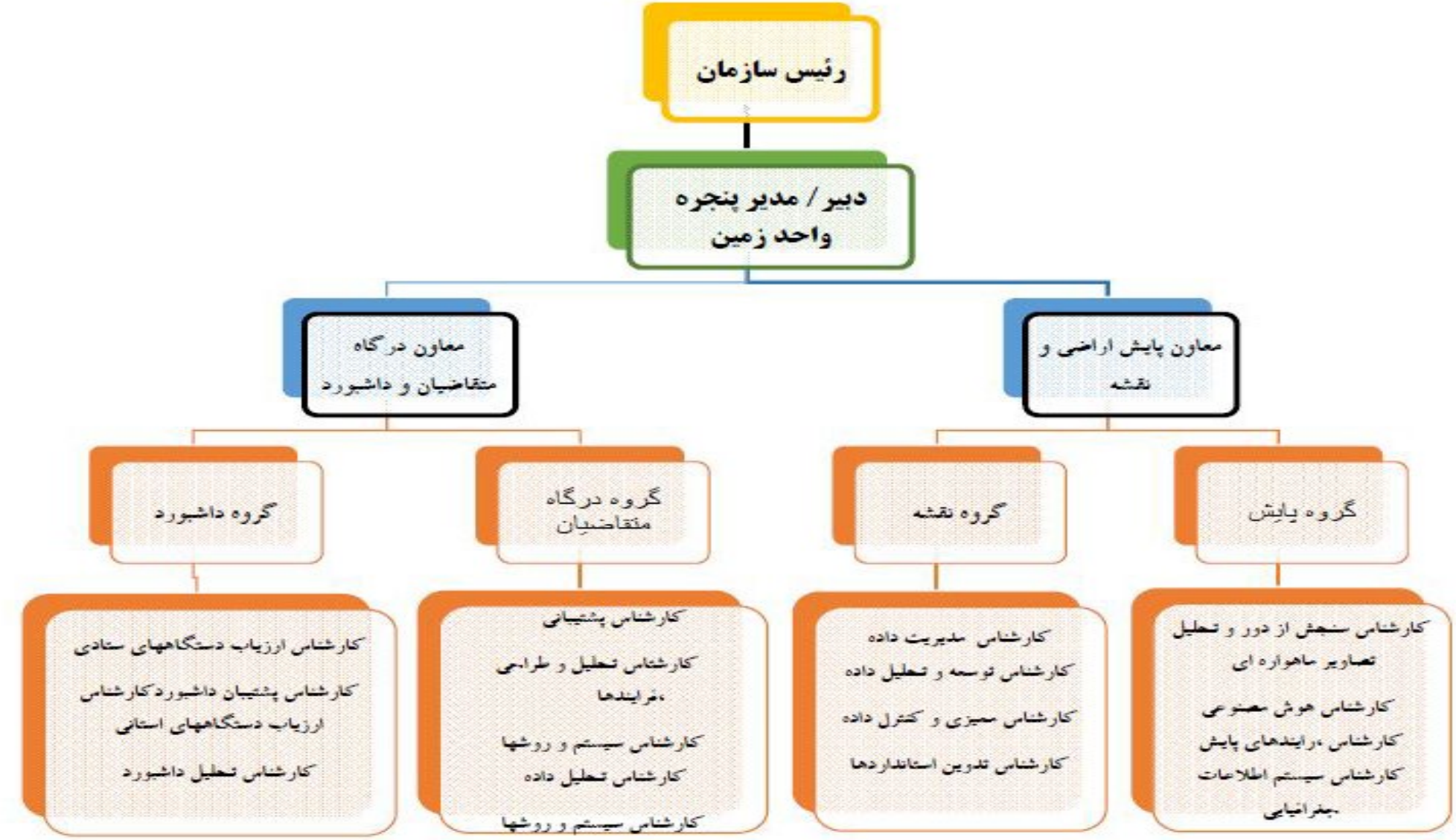
- تهیه و تصویب شیوه نامه های و دستورالعملها
- احصاء فرآیند خدمات زمین پایه کلیه دستگاههای اجرایی حوزه زمین و ساختمان شامل مجوزها و استعلامات
- همکاری در تکمیل و تصویب کاربرگهای زمین پایه دستگاهها
- همکاری در بازمهندسی خدمات و فرآیندها
- پیگیری نقشه های استاندارد دستگاههای متولی حوزه زمین
- ارزیابی ماهانه دستگاههای اجرایی زمین پایه و ارائه گزارش
- تهیه گزارش و پاسخ به مکاتبات (ناظرین، دستگاههای اجرایی، رابیطین استانی و ....)
- آموزش و ترویج (برگزاری جلسات آموزش: دستگاههای اجرایی، رابطین استانی و دستگاهی، دفاتر پیشخوان، نظام مهندسی و... تهیه کلیپهای آموزشی)
- حضور در نمایشگاهها و رویدادها
- پشتیبانی (رابطین، متقاضیان، دستگاههای اجرایی، مکاتبات در سطح حجیم، دفاتر پیشخوان و ... به صورت تلفنی، حضوری آپ بله و...

Zamin.gov.ir

اقدامات انجام شده و فعالیت‌های فعلی

Zamin.gov.ir

ایجاد سازوکار راهبری اجرایی سامانه



Zamin.gov.ir

تدوین ضوابط و شیوه نامه ها

- ✓ تدوین و تصویب منشور پروژه پنجره واحد مدیریت زمین با همکاری سازمان فناوری اطلاعات ایران مطابق با ماده ۵ ضوابط اجرایی
- ✓ تدوین و ابلاغ برنامه اجرایی پنجره واحد مدیریت زمین طی نامه شماره ۱۴۰۱۳۷۱۶۷/۱ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۳ مطابق با تبصره ۲ ماده ۲ ضوابط اجرایی
- ✓ تدوین و ابلاغ شیوه‌نامه نحوه ارائه خدمات حوزه زمین در محدوده شهرها و محدوده مصوب روستاها طی نامه شماره ۵۳/۰۲۰/۵۹۹۲۳۸ مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۰۱ مطابق با تبصره ۱ ماده ۷ ضوابط اجرایی
- ✓ تدوین دستورالعمل پاسخگویی به خدمات و استعلام‌های حوزه زمین در سامانه



شماره: ۱۴۰۲۳۱۳۹/۱
تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۰۹
پیوست: دارد

جمهوری اسلامی ایران

جناب آقای سلیمی

رئیس محترم سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور

موضوع: شیوه‌نامه نحوه ارائه خدمات حوزه زمین در محدوده شهرها و محدوده مصوب روستاها

با سلام و احترام:

ضمن آرزوی قبولی طاعات و عبادات، به استحضار می‌رساند سامانه پنجره واحد مدیریت زمین به عنوان یکی از ۲۳ پروژه اولویت‌دار دولت الکترونیک و با اهداف پیشگیری از زمین‌خواری و ساماندهی خدمات حوزه زمین مطابق با مصوبات ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی با شماره ۹۵/م۳۴۱۴۸ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۲۸ و شماره ۹۷/م۳۱۴۹۴ مورخ ۱۳۹۷/۰۹/۲۷، مصوبه هیئت‌وزیران با شماره ۵۵۲۸۵ه مورخ ۱۳۹۷/۰۲/۰۹ و مصوبه شورای اجرایی فناوری اطلاعات با شماره ۲۰۶۳۱۸/۱ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۵ راه‌اندازی گردیده و در حال حاضر در ۲۵ استان کشور در حال بهره‌برداری می‌باشد. از سوی دیگر ضوابط اجرایی سامانه پنجره واحد مدیریت زمین توسط ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی در مورخ ۱۴۰۱/۳/۲۴ تصویب شده و معاون اول محترم رئیس‌جمهور طی نامه شماره ۶۰۵۷۵/۱۴۹۲۹۷ مورخ ۱۴۰۱/۸/۱۸ نسبت به ابلاغ این ضوابط اقدام نموده‌اند. بر اساس ماده ۳ این ضوابط، سازمان متابع طبیعی و آبخیزداری کشور به عنوان متولی راهبری و هماهنگی امور سامانه فوق‌الذکر تعیین شده و وظایف متخصص را جهت پیشبرد اهداف مرتبط با این پروژه دنبال می‌نماید.

همچنین مطابق با تبصره ۱ ماده ۷ ضوابط اجرایی پنجره واحد مدیریت زمین «سازمان متابع طبیعی و آبخیزداری کشور موظف است ظرف دو ماه با همکاری وزارت کشور (سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور)، نسبت به تدوین شیوه‌نامه نحوه ارائه خدمات حوزه زمین در محدوده شهرها و محدوده مصوب روستاها از طریق سامانه پنجره واحد مدیریت زمین اقدام نموده و آن را به تصویب کارگروه فراقوه‌ای مبارزه با زمین‌خواری ستاد هماهنگی مبارزه با مفاسد اقتصادی برساند» در این راستا پیش‌نویس شیوه‌نامه مذکور با در نظر گرفتن لزوم اتصال میان سامانه پنجره واحد مدیریت زمین و سامانه مدیریت ساخت‌وساز موضوع ماده ۳ آیین‌نامه اجرایی «نحوه ایجاد بستر یکپارچه ارائه خدمات مرتبط با اخذ مجوز ساخت‌وساز در کل کشور و تسهیل فرایندهای مربوط» مصوب هیئت‌وزیران موضوع ابلاغیه شماره ۱۳۱۵۰۵ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۴ تدوین شده و به پیوست جهت استحضار ارسال می‌گردد. لذا مستدعی است ضمن ارائه گزارش آخرین وضعیت ایجاد سامانه مدیریت ساخت‌وساز و برقراری اتصال آن به پنجره واحد مدیریت زمین، نسبت به اعلام نظر در خصوص پیش‌نویس شیوه‌نامه فوق‌الذکر ظرف مدت حداکثر ۱۰ روز اقدام فرمایید. بدیهی است همکاری و مساعدت جنابعالی تقدیر و تشکر به عمل می‌آید.

عباسعلی نوبخت

معاون وزیر؛ رئیس سازمان و مدیر راهبری و هماهنگی امور سامانه پنجره واحد مدیریت زمین

رونوشت:

Zamin.gov.ir

شناسایی و احصاء خدمات جهت پیاده‌سازی در سامانه

فرایند مجوزها یا استعلامات ذیل توسط دبیرخانه پنجره واحد زمین با همکاری دستگاه‌های متولی طی سال جاری احصاء گردیده است

- صدور مجوز ساخت و ساز در خارج از حریم شهر و روستا
- واگذاری زمین در اجرای لایحه قانونی اصلاح لایحه قانونی واگذاری (هیئت ۷ نفره)
- طرح‌های عمومی و عمرانی دولت در عرصه‌های منابع طبیعی
- واگذاری زمین‌های روستایی
- تغییر کاربری زمین‌های روستایی
- واگذاری زمین به دارندگان موافقت‌نامه‌های اصولی
- پاسخ به استعلامات حرائم تأسیسات هسته‌ای
- پاسخ به استعلام سابقه مالکیت دولتی فرم ج
- پاسخ به استعلام تأمین منابع آب
- پاسخ به استعلام حرائم معادن
- فرایند اصلاح‌شده حرایم راهداری
- پاسخ به استعلامات حرائم نظامی و انتظامی
- مواد ۸،۶، ۱۰ و۱۴ قانون الزام ثبت اموال غیرمنقول
- استعلام G2G شرکت توانیر وسازمان منابع طبیعی
- استعلام G2G شرکت گاز و بنیاد مسکن
- فرایند اصلاح شده حرایم شرکت زیرساخت

Zamin.gov.ir

تولید محتوا و پشتیبانی سامانه

پیگیری مستمر از دستگاه‌های اجرایی در مقیاس ملی و استانی جهت تسریع در پاسخگویی به استعلامات و رفع چالش‌های موجود

آموزش و پشتیبانی بیش از ۲۳۰۰ کاربر تخصصی در بستر پیام‌رسان بله با همکاری سازمان فناوری اطلاعات ایران

ارسال گزارش عملکرد دستگاه‌های متصل به سامانه در خصوص زیرسامانه درگاه متقاضیان و پایش اراضی

برگزاری بیش از ۵۰ جلسه آموزشی برای استانداری‌ها و نمایندگان دستگاه‌های اجرایی

تولید بیش از ۳ ساعت فیلم آموزشی برای کاربران تخصصی و مردمی

تولید موشن‌گرافیک، ویدیو کلیپ و مستند تلویزیونی برای ترویج سامانه

Zamin.gov.ir

برگزاری جلسات تخصصی و آموزشی

ردیف	موضوع جلسه	دستگاه میزبان	تعداد جلسه
۱	شورای راهبری	سازمان منابع طبیعی	۶
۲	جلسات شناسایی و احصاءفرایند	سازمان منابع طبیعی	۴۱۴
۳	تعیین و تصویب شیوه نامه های شهردای و دهیاری	سازمان منابع طبیعی	۸
۴	جلسات بررسی نقشه های زیر سامانه پایش	سازمان منابع طبیعی	۹۱
۵	پیگیری اعتبارات پنجره واحد	سازمان برنامه و بودجه	۵
۶	پیگیری نقشه تقیسمات سیاسی کشور	وزارت کشور	۱۱
۷	جلسات آموزشی پنجره واحد	سازمان منابع طبیعی	۵۴

درمجموع برگزاری ۵۸۹ جلسه حضوری و مجازی جهت راهبری سامانه،احصاء فرایند ها و خدمات و آموزش سامانه زمین

Zamin.gov.ir

ارزیابی عملکرد دستگاهها در درگاه متقاضیان مردمی، رایش اراضی کشور و ارائه نقشه

Zamin.gov.ir

آخرین وضعیت اتصال دستگاه‌ها به سامانه



Zamin.gov.ir

دستگاه های متصل به سامانه پنجره واحد زمین

- سازمان منابع طبیعی
- سازمان حفاظت محیط زیست
- سازمان امور اراضی
- بنیاد مسکن انقلاب اسلامی
- سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای
- شرکت مخابرات
- سازمان اوقاف و امور خیریه
- شرکت آبفا
- سازمان برنامه و بودجه
- شرکت ملی نفت
- وزارت راه وشهرسازی (کارگروه امور زیربنایی)
- سازمان ملی زمین و مسکن
- شرکت مدیریت منابع آب
- شرکت توانیر
- سازمان میراث فرهنگی
- شرکت ملی گاز
- وزارت اقتصاد و دارایی
- شرکت راه‌آهن
- شرکت ارتباطات زیرساخت
- شرکت فرودگاه‌ها و ناوبری هوایی
- استانداری‌ها
- سازمان ثبت اسناد و املاک
- شرکت ملی صنایع پتروشیمی
- شرکت ملی پخش و پالایش فراورده‌های نفتی

Zamin.gov.ir

دستگاه های در حال اتصال به سامانه پنجره واحد زمین

- سازمان انرژی اتمی
- وزارت دفاع
- سازمان دامپزشکی
- سازمان صنایع کوچک و شهرک‌های صنعتی
- سازمان غذا و دارو
- سازمان پدافند غیرعامل
- شرکت شهرک‌های کشاورزی
- سازمان بنادر و دریانوردی
- سازمان امور مالیاتی
- موسسه خاک و آب

دستگاه های غیر متصل به سامانه پنجره واحد زمین

- وزارت ص.م.ت
- مناطق آزاد و ویژه
- سازمان شهرداری ها و دهیاری‌ها
- قوه قضاییه

Zamin.gov.ir

خدمات ارائه شده در سامانه

استقرار سامانه در کل کشور جهت ارائه خدمات حوزه زمین و استعلامات مورد استفاده در فرایند ارائه خدمات

خدمات (۶ عنوان)
شامل ۳ مجوز و ۳ خدمت-استعلام

- احاله مدیریت منابع طبیعی(ماده ۳)
- واگذاری اراضی ملی و دولتی برای طرح‌های غیرکشاورزی
- مجوز تغییر کاربری اراضی
- استعلام تعیین نوعیت اراضی (کل کشور)
- استعلام محدوده روستا (کل کشور)
- گواهی مستثنیات اراضی (کل کشور)

Zamin.gov.ir

خدمات ارائه شده در سامانه

استقرار سامانه در کل کشور جهت ارائه خدمات حوزه زمین و استعلامات مورد استفاده در فرایند ارائه خدمات

استعلامات (۳۰ عنوان درون فرایندی)

استعلام حریم راه آهن	استعلام حریم راه	استعلام حریم خطوط و تاسیسات پتروشیمی	استعلام حرائم توانیر	استعلام حرائم اوقاف	استعلام اعتبارسنجی اجاره نامه اوقاف	استعلام شورای برنامه ریزی و توسعه استان
استعلام کارگروه زیربنایی	استعلام حرائم میراث فرهنگی	استعلام حریم و محدوده شهرها (وزارت راه)	استعلام حرائم ارتباطات زیرساخت	استعلام ملی مستثنیات	استعلام حریم آبفا	استعلام حریم فرودگاه
استعلام تخصیص اراضی ملی	استعلام تعیین وضعیت ملک نسبت به روستا	استعلام حریم خطوط و تاسیسات لوله نفت	استعلام حریم خطوط لوله مخابرات و مراکز عملیاتی شرکت ملی پالایش و پخش فرآورده های نفتی	استعلام حریم خطوط و تأسیسات مخابراتی مخابرات ایران	استعلام حریم منابع آبی	استعلام حرائم چهارگانه محیط زیستی
استعلام استقرار واحدهای صنعتی، تولیدی و خدماتی	استعلام اصالت مجوز زیست‌محیطی	تاییدیه پرداخت حقوق عرفی	استعلام تامین گاز	استعلام تامین برق توانیر	استعلام حرائم شهر های جدید	استعلام اصالت سنجی نامه تاییدیه منابع آب شرکت‌های آب منطقه ای
استعلام حرایم و تاسیسات شرکت گاز	استعلام انطباق با سند آمایش سرزمین					

Zamin.gov.ir

خدمات ارائه شده در سامانه

استقرار سامانه در کل کشور جهت ارائه خدمات حوزه زمین و استعلامات مورد استفاده در فرایند ارائه خدمات

استعلامات (۳ عنوان استعلام بین دستگاهی)

- استعلام وضعیت ملک نسبت به طرح هادی روستا بین بنیاد مسکن و امور اراضی
- استعلام ملی-مستثنیات بین سازمان ثبت و منابع طبیعی
- استعلام ملی-مستثنیات بین بنیاد مسکن و منابع طبیعی

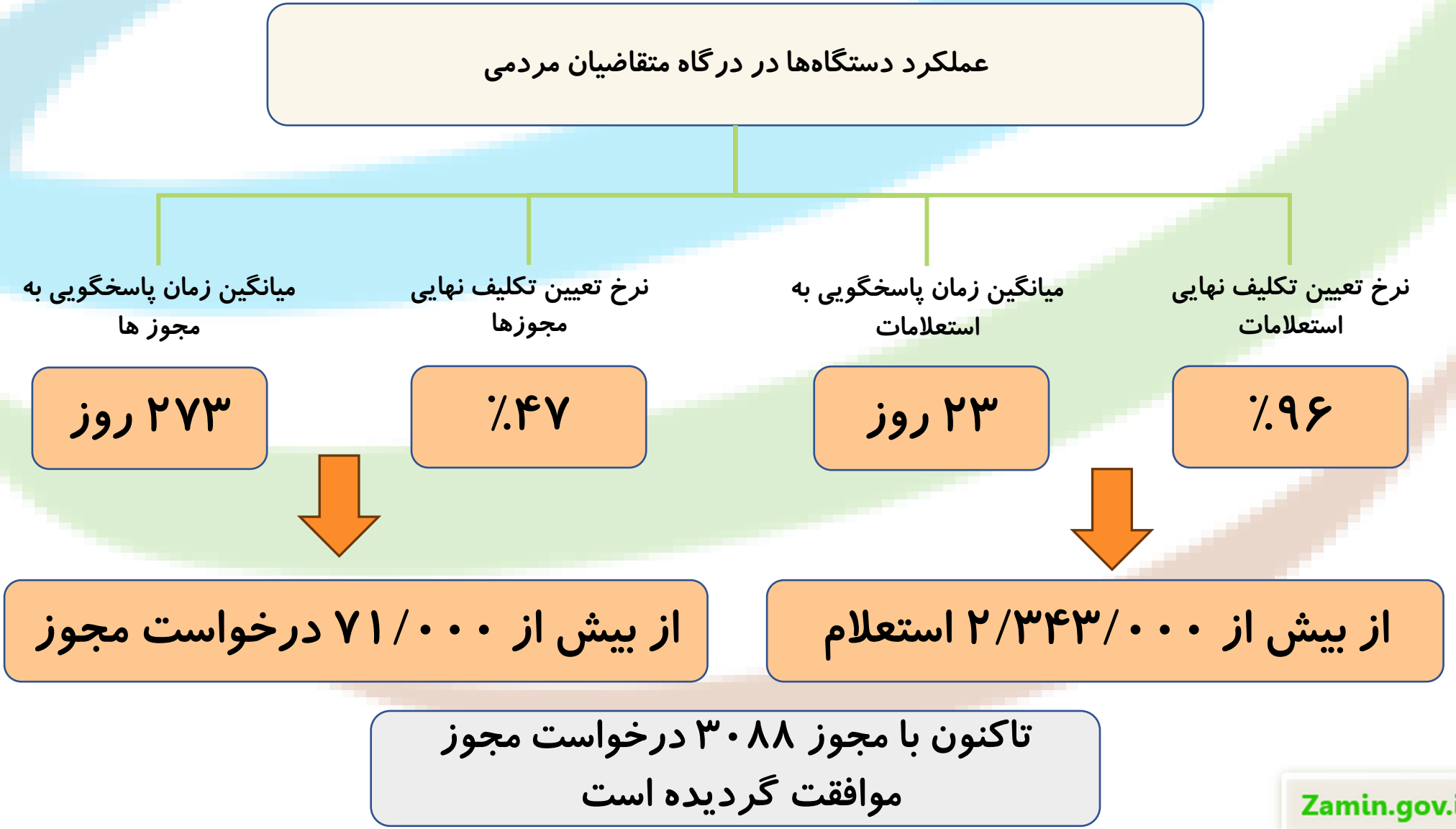
خدمات پایه در سامانه زمین

دستگاههای ارائه دهنده خدمات پایه به سامانه پنجره واحد مدیریت زمین

سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی	• احراز هویت با موبایل
شرکت پست ج.ا.ایران	• کدپستی • مختصات محل • استعلام آدرس با کدپستی • دریافت مکان با کدپستی
سازمان ثبت احوال کشور	• هویت اشخاص حقیقی • اصالت شناسه ملی
بنیاد شهید انقلاب اسلامی	• وضعیت ایثارگری
سازمان اداری و استخدامی کشور	• پاکنا (استعلام کارمند دولت)
سازمان ثبت اسناد و املاک کشور	• هویت اشخاص حقوقی • تصدیق اصالت اسناد مالکیت • تصدیق اصالت وکالت نامه • دریافت اطلاعات استان • دریافت اطلاعات حوزه ثبتی
وزارت کشور	• تقسیمات سیاسی و ثبتی

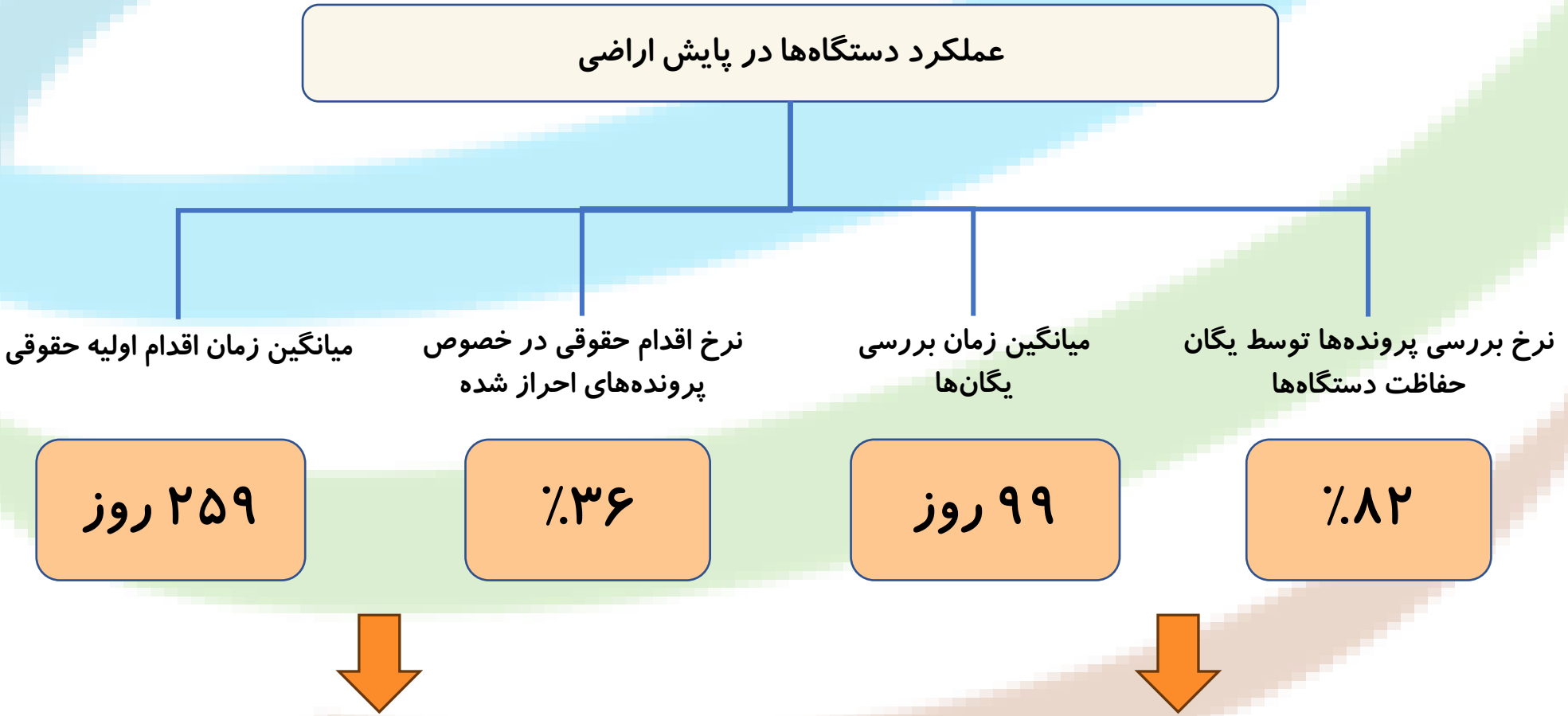
Zamin.gov.ir

عملکرد دستگاه‌ها در درگاه متقاضیان مردمی



Zamin.gov.ir

عملکرد دستگاه ها در زیرسامانه پایش اراضی در یک نگاه



Zamin.gov.ir

وضعیت ارائه نقشه‌ها توسط دستگاه‌های متولی

۱-دستگاه‌هایی که سرویس نقشه با اطلاعات مکانی نسبتا کامل متصل به سامانه پنجره واحد زمین دارند.

- سازمان امور اراضی
- سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری

۲-دستگاه‌هایی که سرویس نقشه با اطلاعات مکانی نیمه کامل متصل به سامانه پنجره واحد زمین دارند.

- وزارت راه و شهرسازی (ارائه حریم و محدوده بخشی از شهرها)

۳-دستگاه‌هایی که نقشه کامل و یا نسبتا کامل ارائه داده اما سرویس نقشه متصل به سامانه پنجره واحد زمین ندارند.

- سازمان حفاظت محیط‌زیست
- شرکت فرودگاه‌ها و ناوبری هوایی ایران
- شرکت راه‌آهن جمهوری اسلامی ایران
- وزارت صنعت، معدن و تجارت (نقشه معادن)
- شرکت مادر تخصصی عمران شهرهای جدید
- سازمان بنادر و دریانوردی

Zamin.gov.ir

وضعیت ارائه نقشه ها توسط دستگاه‌های متولی

۳-دستگاه‌هایی که نقشه‌های نیمه کامل ارائه داده و سرویس نقشه متصل به سامانه پنجره واحد زمین ندارند.

- شرکت سهامی مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران
- بنیاد مسکن انقلاب اسلامی
- شرکت شهرک‌های کشاورزی
- سازمان صنایع کوچک و شهرک‌های صنعتی ایران
- شرکت مادرتخصصی مدیریت تولید، انتقال و توزیع نیروی برق ایران (توانیر)
- شورای‌عالی مناطق آزاد تجاری-صنعتی و ویژه اقتصادی
- سازمان اوقاف و امور خیریه
- وزارت کشور (تقسیمات کشوری)
- سازمان راهداری و حمل‌ونقل جاده‌ای

۴-دستگاه‌هایی که نقشه نداده‌اند و سرویس نقشه متصل به سامانه پنجره واحد زمین ندارند.

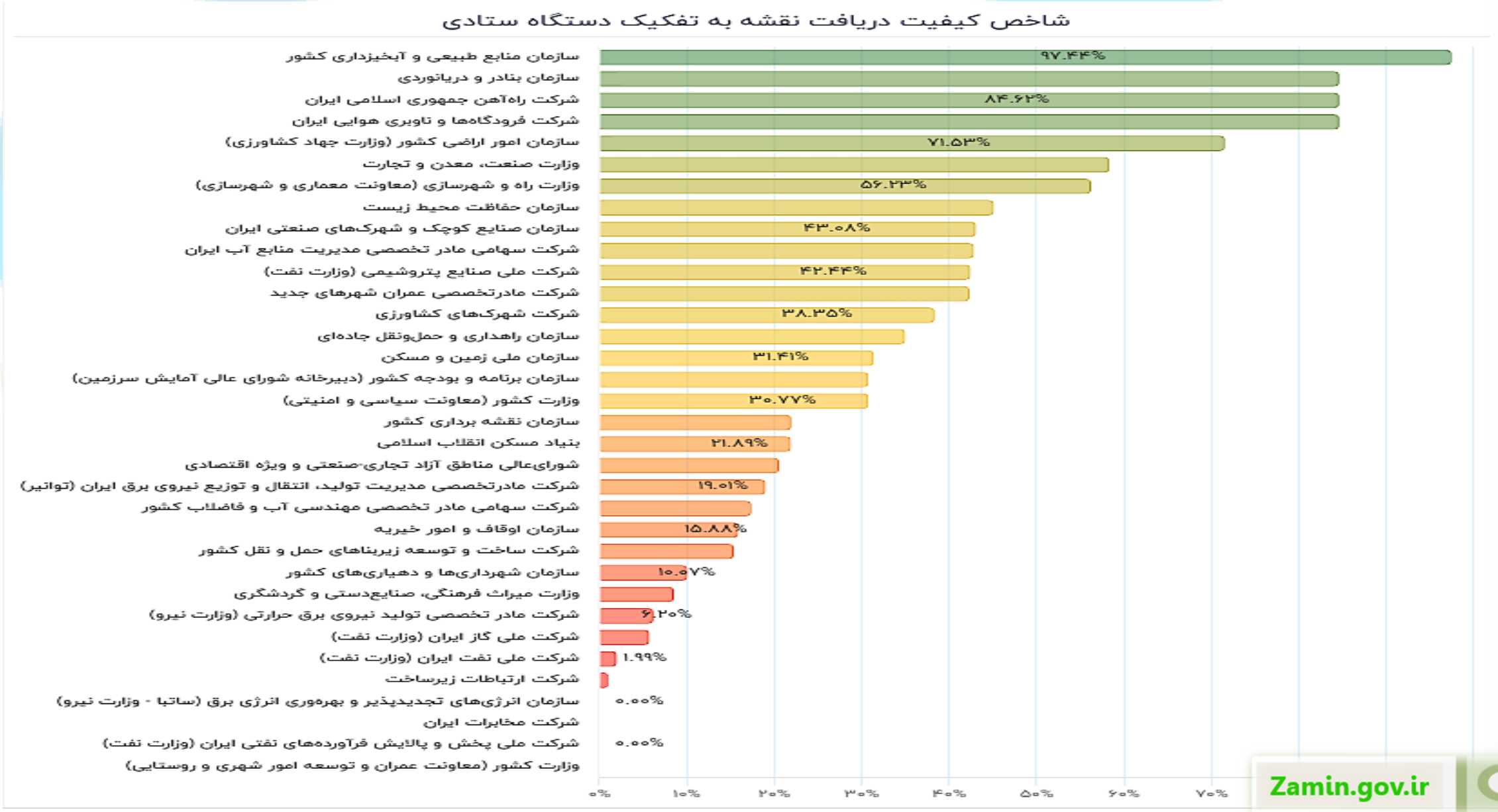
- سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور
- وزارت میراث فرهنگی، صنایع‌دستی و گردشگری
- شرکت مخابرات ایران
- وزارت نفت
- شرکت ارتباطات زیرساخت
- وزارت نیرو
- سازمان ملی زمین و مسکن
- سازمان برنامه و بودجه کشور (دبیرخانه شورای عالی آمایش سرزمین)
- شرکت ساخت و توسعه زیربناهای حمل و نقل کشور

صرفا شرکت شرکت ملی صنایع پتروشیمی نقشه ارائه کرده است.

- شرکت سهامی مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور
- شرکت مادر تخصصی تولید نیروی برق حرارتی (وزارت نیرو)
- سازمان انرژی‌های تجدیدپذیر و بهره‌وری انرژی برق (ساتبا - وزارت نیرو)

Zamin.gov.ir

وضعیت دستگاه‌ها در حوزه نقشه بر مبنای شاخص کیفیت (میزان پوشش، فرمت و نحوه ارائه)



Zamin.gov.ir

داشبورد سامانه

Zamin.gov.ir

sgbi.ito.gov.ir

داشبورد سامانه

- به جهت ارزیابی عملکرد دستگاه‌ها، داشبورد سامانه توسط سازمان فناوری ایجاد گردیده است.

- با استفاده از داشبورد میتوان از وضعیت اتصال، پاسخگویی و وضعیت ارائه نقشه دستگاه‌های متولی در دو زیرسامانه درگاه متقاضیان مردمی و پایش اراضی در سطح کشور آگاه گردید و به ارزیابی آن پرداخت.

Zamin.gov.ir

داشبورد سامانه

sgbi.ito.gov.ir

درگاه متقاضیان در یک نگاه

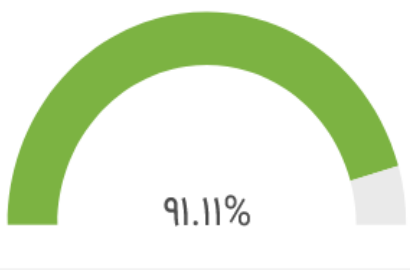
پنجره واحد زمین

۱,۱۳۵,۵۲۷	تعداد درخواست ثبت شده	۹۶۹,۲۵۵	تعداد درخواست تکمیل شده
۳۶,۸۰۰	تعداد درخواست خدمت - مجوز	۱۳,۲۰۳	تعداد درخواست خدمت - مجوز تعیین تکلیف شده
۱۰,۰۵۴	تعداد رد درخواست خدمت - مجوز در مرحله استعلامات	۱,۷۱۱	تعداد خدمت - مجوز صادر شده
۹۳۲,۴۵۶	تعداد درخواست خدمت - استعلام	۸۶۳,۲۹۵	تعداد خدمت - استعلام تعیین تکلیف شده
۱,۱۸۷,۵۳۴	تعداد استعلامات ارسال شده	۱,۰۸۱,۹۹۶	تعداد استعلامات پاسخ داده شده









Zamin.gov.ir

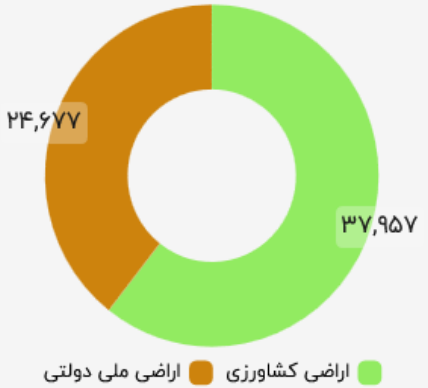
داشبورد سامانه

sgbi.ito.gov.ir

پایش در یک نگاه

نجره واحد زمین

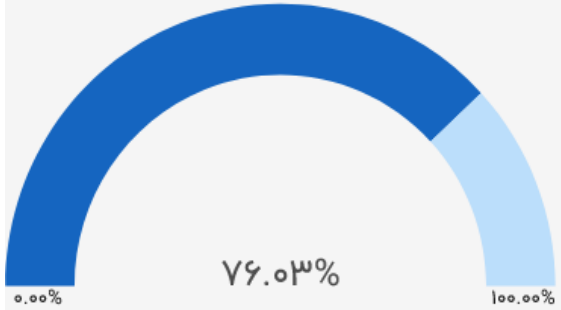
تعداد و سهم اراضی شناسایی شده به تفکیک نوع



درصد پرونده‌های دارای اقدام حقوقی به بررسی شده توسط یگان حفاظت



درصد پرونده‌های بررسی شده توسط یگان حفاظت



۶۲,۶۳۹ تعداد تغییرات شناسایی شده	۲۸,۹۱۳ مساحت تغییرات شناسایی شده (هکتار)
۱۵,۱۹۸ تعداد تخلفات ارجاع داده شده به دستگاه‌ها	۶,۶۸۵ مساحت تخلفات ارجاع داده شده به دستگاه‌ها(هکتار)
۱۱,۵۵۵ تعداد پرونده‌های بررسی شده توسط یگان حفاظت	۵,۳۴۵ مساحت پرونده‌های بررسی شده توسط یگان حفاظت(هکتار)
۲,۵۴۶ تعداد پرونده‌های دارای اقدام حقوقی	۹۰۰ مساحت پرونده‌های دارای اقدام حقوقی (هکتار)

Zamin.gov.ir

چالش‌ها و نیازمندی‌ها

Zamin.gov.ir

همکاری نامطلوب برخی دستگاه‌های متولی جهت ارائه خدمات

عدم ارائه برخی نیازمندی ها و نقشه‌ها توسط برخی دستگاه‌ها

عدم پشتیبانی مناسب از کاربران سامانه

عدم اتصال به قوه قضائیه

داشبورد سامانه

منابع تصویری

با توجه به پیشرفت سامانه، منابع تصویری مورد استفاده فعلی (تصاویر ماهواره‌ای رایگان) جوابگوی تمامی نیازهای دستگاه‌های متولی حفاظت نمی‌باشد و نیاز به تصاویر تجاری با رزلوشن مناسب و بازه زمانی درست در مناطق دارای اولویت و حساس وجود دارد. تأمین این تصاویر نیازمند همکاری دستگاه‌های متولی امر مانند وزارت ارتباطات، سازمان نقشه‌برداری و سایر ظرفیت‌های نظامی و غیر نظامی موجود در کشور می‌باشد.

Zamin.gov.ir


از توجه‌تان سپاسگزارم

مستندات دستور جلسه سوم

جمهوری اسلامی ایران

سازمان برنامه و بودجه کشور

شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور

چشم انداز، اهداف و راهبردهای
نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور در افق ۱۴۲۰

مصوب شصت و چهارمین جلسه کمیسیون معین شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۸

اردیبهشت ۱۴۰۱

فهرست :

مقدمه ۱

۱- تعاریف ۱

۲- چشم‌انداز نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور در افق ۱۴۲۰ ..... ٤

۳- ماموریت نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور ٤

۴- اهداف کلان ٤

۵- راهبردها و سیاستها ٤

مقدمه

پیشرفت‌های نوین در فن‌آوری‌ها و افزایش نیازها و سرعت در روند تحولات علمی، اجتماعی و اقتصادی، بازنگری و تدوین برنامه‌های راهبردی را ضروری نموده است. تحولات در حوزه "مهندسی نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی " نیز دارای همین ماهیت است و کشورهای مختلف به منظور تضمین تولید و دسترسی به اطلاعات مکانی مورد نیاز برای فعالیت‌های کشور و حفظ و نگهداری این سرمایه ملی، برنامه‌ریزی کرده‌اند. در کشور ما نیز به عنوان عضوی از جامعه‌ی جهانی، سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی در این زمینه باید با دیدگاه ایجاد زیرساخت ملی اطلاعات مکانی انجام گیرد. برای نیل به این هدف نیاز مبرمی به برنامه‌ریزی دقیق و مدون وجود دارد. بنابراین لازم است متناسب با چشم‌انداز بیست ساله کشور، قانون برنامه پنجساله هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران، حسن اجرای قانون حدنگار کشور مصوب ۱۳۹۳، برنامه‌های راهبردی وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های دولتی، چشم‌انداز، اهداف کلان و راهبردهای نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور در بخش غیر نظامی نیز تدوین گردد.

نگرش نوین کنونی در دنیا به نقشه و اطلاعات مکانی به عنوان یک زیرساخت، همانند سایر زیرساخت‌ها مانند: شبکهی حمل و نقل، بهداشت و مخابرات و غیره است. نقش این زیرساخت در تصمیم‌گیری‌ها، توسعه‌ی فن‌آوری اطلاعات، تجارت الکترونیکی، ارائه‌ی خدمات نوین به جامعه، توسعه پایدار، کاهش اثرات بلایای طبیعی، بهبود کیفیت زندگی شهروندان و غیره موجب گردیده که برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری‌ها در این جهت روندی روزافزون یابد. زیرساخت اطلاعات مکانی از طریق تعیین سیاست‌ها، استانداردها، راه‌کارها، تولید و دسترسی به اطلاعات عمل می‌نماید. ساختار اطلاعات مکانی به منظور توسعه و ارتقای امور مربوط به داده‌های مکانی در سطح ملی و گسترش کاربرد آن در تصمیم‌گیری‌ها ایجاد گردیده و از فواید مهم آن می‌توان به صرفه‌جویی اقتصادی و مشارکت در تولید اطلاعات اشاره نمود.

«چشم‌انداز، اهداف کلان و راهبردهای نظام نقشه‌برداری کشور» با در نظر گرفتن موارد فوق، موضوع نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی را با توجه به بخش‌های مختلف، از جهات گوناگون مورد توجه قرار داده و سیاست‌های لازم را برای آینده‌ای موفق ترسیم نموده است.

۱- تعاریف

نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور: نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور مجموعه‌ای است از ارکان مرتبط با نقشه و اطلاعات مکانی که تحت آن امور مهندسی نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی در راستای توسعه پایدار اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی همه جانبه کشور ساماندهی می‌گردد. این ارکان عبارتند از :

- سیاست‌ها، قوانین و مقررات
- استاندارد و دستورالعمل
- تشکل‌های حرفه‌ای و علمی
- آموزش، تحقیقات و فن‌آوری

- تولیدکنندگان و فعالان بخش دولتی و غیردولتی

-کاربران

- محصولات و خدمات

- سازمان‌های مرجع

داده‌های مکانی[1]:

داده‌های مکانی به گروهی از داده‌ها گفته می‌شود که بیان‌کننده موقعیت مکانی یک عارضه (طبیعی یا مصنوعی) بر روی زمین باشند که علاوه بر اطلاعات مربوط به موقعیت عارضه بر روی سطح زمین، هر گونه اطلاعات مازاد یا داده غیرمکانی که عارضه‌ای را توصیف کند نیز، به عنوان خصیصه (Attribute) در آن طرح می‌گردد.

اطلاعات مکانی[2]:

اطلاعات مکانی، اطلاعات زمین مرجع قابل اندازه‌گیری می‌باشد.

سامانه اطلاعات مکانی[3]:

سامانه‌ای است برای جمع‌آوری، ذخیره، نمایش، ارائه و تجزیه و تحلیل و مدیریت داده‌ها که همراه با داده های توصیفی با مختصاتی به زمین ارجاع داده می‌شوند.

زیر ساخت داده مکانی[4]: (SDI)

زیر ساخت داده مکانی مجموعه‌ای از سیاست‌ها، استانداردها، شبکه‌های دسترسی، فن‌آوری‌ها، داده‌های مکانی، سازمان‌ها و نیروی انسانی است که امور مختلف تولید، جمع‌آوری، دسترسی و استفاده بهینه از داده‌های مکانی را تسهیل و هماهنگ می‌سازد و بستری را جهت یافتن، ارزیابی و استفاده از داده مکانی برای عموم کاربران و تهیه‌کنندگان داده‌های مکانی در تمام سطوح دولتی، بخش خصوصی، بخش دانشگاهی و پژوهشی و سایر اقشار جامعه ایجاد می‌کند. داده‌ها و اطلاعات زیرساخت داده‌های مکانی شامل داده‌ها و اطلاعات پایه، داده‌ها و اطلاعات ادغام‌شده و سرویس‌های مرتبط با آن‌ها می‌باشند.

زیر ساخت ملی داده مکانی[5]: (NSDI)

مجموعه‌ای از سیاست‌ها، استانداردها، شبکه‌های دسترسی، داده‌های مکانی، سازمان‌ها و نیروهای انسانی که امور مختلف تولید، جمع‌آوری، ذخیره‌سازی، دسترسی و استفاده بهینه از داده‌های مکانی در سطح ملی را تهسیل و هماهنگ می‌سازد.

[1] Spatial Data
[2] Geospatial Information
[3] Geospatial Information System, GISystem
[4] Spatial Data Infrastructure (SDI)
[5] National spatial data infrastructure (NSDI)

چارچوب یکپارچه نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی:

چارچوب یکپارچه نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی در راستای تقویت و یکپارچه‌سازی زیرساخت اطلاعات مکانی در کشور بر پایه داده‌های دقیق و قابل‌اعتماد به منظور پشتیبانی از توسعه پایدار اجتماعی، اقتصادی و زیست محیطی تعریف می‌شود و شامل مسیرهای راهبردی به شرح ذیل می باشد:

- حاکمیت و نهادها

این مسیر به تقویت ظرفیت‌های نهادی و حاکمیتی در کشور به منظور مدیریت مؤثر اطلاعات مکانی می‌پردازد.

- حقوقی و سیاست‌گذاری

این مسیر به تدوین سیاست‌ها و چارچوب‌های حقوقی و قانونی مرتبط با داده‌های مکانی در کشور می‌پردازد.

- منابع مالی

این مسیر به مدیریت منابع مالی در حوزه اطلاعات مکانی کشور می‌پردازد.

- داده‌ها

این مسیر بر نحوه جمع‌آوری، مدیریت، به اشتراک‌گذاری، بهبود کیفیت و دقت داده‌های مکانی تمرکز دارد.

- نوآوری

این مسیر با ترویج به‌کارگیری فناوری‌های نوین و استفاده از شیوه‌های نوآورانه در جمع‌آوری، تولید و تحلیل داده‌های مکانی با هدف بهبود کارایی و اثرگذاری این داده‌ها تأکید دارد.

- استانداردها

این مسیر تدوین، توسعه و اجرای استانداردهای حوزه نقشه و اطلاعات مکانی را تاکید می‌نماید.

- مشارکت

این مسیر به ایجاد و تقویت همکاری و مشارکت چندجانبه بین تمامی دستگاه‌های کشور، بخش خصوصی، موسسات و نهادهای غیر دولتی و دانشگاه‌ها در راستای بهبود مدیریت اطلاعات مکانی تأکید دارد.

- آموزش وتوسعه ظرفیت منابع انسانی

این مسیر متمرکز بر توسعه مهارت‌ها و دانش در زمینه‌های مرتبط با داده‌های مکانی از طریق برنامه‌های آموزشی و کارگاه‌ها برای ارتقای ظرفیت انسانی و نهادی است.

- ارتباط و تعامل

این مسیر به شناسایی ذینفعان، نحوه تعامل کاربران و ارتباطات استراتژیک می‌پردازد.

۲- چشم‌انداز نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور در افق ۱۴۲۰

نظام نقشه‌برداری کشور نظامیست پیشرو و سرآمد در منطقه، که در چارچوب سیاست‌های کلی نظام جمهوری اسلامی ایران، امکان تولید و تامین اطلاعات مکانی را با ایجاد دسترسی و ارائه خدمات مکان محور به روز، به صورت یکپارچه، با کیفیت و قابل اعتماد، برای دستگاه‌های اجرایی و آحاد مردم فراهم نماید.

۳- ماموریت نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور

سیاست‌گذاری، مدیریت، راهبری و اجرای فرآیندهای مرتبط با اطلاعات مکانی و تهیه نقشه به منظور تأمین بهینه نیازهای نقشه و اطلاعات مکانی کشور، تبیین نقش اطلاعات مکانی در توسعه پایدار کشور از طریق استانداردسازی و تضمین کیفیت نقشه و اطلاعات مکانی و توسعه زیرساخت اطلاعات مکانی و استفاده از ظرفیت ساختاری و تشکیلاتی شورای‌عالی نقشه‌برداری کشور با توجه به تکالیف مندرج در آیین نامه مصوب هیات وزیران

۴- اهداف کلان

- ارتقاء جایگاه نظام نقشه‌برداری کشور در منطقه و جهان
- تأمین، نگهداری، توسعه و بهبود شبکه‌های مبنایی و چارچوب‌های مرجع مختصاتی کشور
- ایجاد، راهبری و توسعه نظام پایه‌ی نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی در مرزهای جغرافیایی کشور
- توسعه زیر ساخت ملی داده‌های مکانی در راستای بهبود نظام برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری کشور
- ارائه اطلاعات مکانی در بستر زیر ساخت ملی داده‌های مکانی برای کلیه دستگاه‌های اجرایی کشور و آحاد مردم
- ارتقاء نقشه‌های پوششی کشور

۵- راهبردها و سیاست‌ها

۵-۱- مشارکت مستقیم و کارآمد ارکان نظام در فرآیندهای تصمیم‌گیری و برنامه‌ریزی کشور

- سیاست‌گذاری، راهبری، هماهنگی و مدیریت امور تولید و بهره‌برداری اطلاعات مکانی برای تمامی دستگاه‌های کشور
- تهیه سند وضعیت کنونی نقشه و اطلاعات مکانی کلیه دستگاه‌های اجرایی کشور
- بازنگری در شرح خدمات و فعالیت‌های مهندسی نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی و با بهره‌گیری بهینه از الگوهای موفق
- توسعه ساز و کار لازم برای نهادینه‌کردن استفاده از نقشه و اطلاعات مکانی در برنامه‌های کلان و خرد کشور از قبیل استقرار دولت الکترونیک، مدیریت بحران، آمایش سرزمین، مدیریت منابع زمین، مدیریت املاک و کاداستر، مدیریت

منابع آبی و دریایی، محیط زیست، دفاع و امنیت، آمار و برنامه‌ریزی، بهداشت و درمان، مسایل اجتماعی، حمل و نقل، کشاورزی، معادن و موارد دیگر

- تهیه و ارائه انواع محصولات از قبیل نرم‌افزارهای کاربردی به منظور تسهیل به کارگیری داده‌ها و اطلاعات مکانی موجود در نظام تصمیم‌گیری و برنامه‌ریزی کشور
- برنامه‌ریزی جهت تأمین نقشه و لایه‌های اطلاعات مکانی مورد نیاز کشور از طریق روش‌های نوین و تعامل‌پذیر
- برنامه‌ریزی جهت افزایش سطح مشارکت و تعامل دستگاه‌های متولی تولیدکننده داده‌های مکانی
- تقویت و بازنگری اسناد و پشتوانه‌های قانونی در حوزه اطلاعات مکانی و شفاف‌سازی وظایف به دستگاه‌های متولی بمنظور تصریح اقدامات آن‌ها در راستای انجام ماموریت‌های ملی و توسعه شفافیت در نظام بودجه‌ریزی و هزینه‌ای در بخش نقشه‌برداری کشور
- نیازسنجی و تهیه سند نیازمندی‌های سازمان‌ها و شرکت‌های دولتی و خصوصی به فناوری‌های اطلاعات مکانی
- تعیین استانداردهای لازم جهت به‌روز آوری اطلاعات بمنظور پردازش و تحلیل و به اشتراک‌گذاری اطلاعات
- ایجاد ارتباط موثر بین شورای عالی نقشه‌برداری با شورای برنامه‌ریزی استان‌ها و کارگروه امور زیر بنائی، توسعه روستایی ، عشایری، شهری و آمایش سرزمین و محیط زیست استان‌ها

۵-۲- بهبود، ارتقای کیفیت و اعتمادسازی به محصولات و خدمات مکانی

- تدوین قوانین و مقررات مورد نیاز و بازنگری در قوانین و مقررات موجود مرتبط با نظام نقشه‌برداری کشور
- شناسایی ضوابط فنی و تهیه استانداردهای مورد نیاز و برنامه‌ریزی برای تدوین آنها با بهره‌گیری از تجارب بین‌المللی
- تدوین سند ارزش گذاری اطلاعات مکانی
- برنامه‌ریزی برای ایجاد بازار کار و ترغیب بخش خصوصی به فعالیت در زمینه تولید محصولات با ارزش افزوده با استفاده از داده‌های مبنایی موجود
- تعریف پروژه‌های ملی جدید در زمینه تولید و بهنگام‌سازی داده‌های مکانی مبنایی
- پیاده‌سازی سیستم مدیریت کیفیت در سطح تمامی تولیدکنندگان داده‌های مکانی
- پایش و پیش بینی مستمر نیازهای ملی در زمینه اطلاعات مکانی
- استانداردسازی محصولات در زمینه نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی

۵-۳- ارتقاء متوازن توانایی‌های علمی و فنی ارکان نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور

- تقویت و ارتقای نقش کمیته‌ها و شوراهای ملی مرتبط با نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی در بهبود روابط ارکان نظام
- تقویت تشکل‌های حرفه‌ای، صنفی و علمی و برقراری ارتباط موثر بین ارکان و اعضا

- تعامل و مشارکت در فعالیت‌های انجمن‌ها و مجامع علمی و حرفه‌ای منطقه‌ای و بین‌المللی
- تدوین و بازنگری قوانین و مقررات مورد نیاز مرتبط با نظام نقشه‌برداری کشور
- بهره‌گیری از فن آوری‌های نوین مورد نیاز در ارکان مختلف نظام نقشه‌برداری کشور
- برنامه ریزی به منظور توسعه منابع و ظرفیت‌های فنی و مهندسی
- ایجاد، حفظ و توسعه مراکز داده دستگاه‌های اجرایی، ارتقاء ظرفیت‌های فناوری و رایانه‌ای و ایجاد بسترهای لازم به منظور پیاده سازی دولت الکترونیک
- برگزاری همایش‌ها و کارگاه‌های تخصصی
- حمایت از تحقیقات کاربردی اطلاعات مکانی
- حمایت شرکت‌های دانش بنیان در حوزه اطلاعات مکانی

۵-۴- فرهنگ‌سازی و آموزش عمومی استفاده از توانایی‌های مهندسی نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی

- بهره‌گیری از فن‌آوری اطلاعات و ارتباطات در ارائه و اشاعه فرهنگ استفاده از نقشه و اطلاعات مکانی
- مشارکت در تدوین محتوای کتب و دروس آموزشی مرتبط با نقشه و اطلاعات مکانی
- بازآموزی مستمر و ارتقا سطح دانش و آشنایی آموزگاران و مدرسین مقاطع مختلف آموزشی مرتبط با نقشه و اطلاعات مکانی
- تدوین و بازنگری قوانین و مقررات مورد نیاز مرتبط با نظام نقشه‌برداری کشور
- عمومی نمودن فرهنگ استفاده از نقشه، اطلاعات و خدمات مکانی-جهت استفاده در فعالیت‌های روزمره از قبیل گردشگری، ایران‌شناسی و ....
- ساماندهی نشر نقشه‌های موضوعی در فضاهای مجازی در راستای عمومی کردن استفاده از نقشه و اطلاعات مکانی
- ساخت و پخش برنامه‌های تخصصی و عمومی با حضور متخصصان و کاربران فناوری‌های اطلاعات مکانی و معرفی و تبلیغ رشته مهندسی نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی در مدارس و دانشگاه‌ها، صدا و سیما از طریق ساخت فیلم و سریال
- برگزاری رویدادهای فناورانه و همایش‌های متنوع در سطوح شهری، استانی، ملی و بین المللی حوزه فناوری‌های اطلاعات مکانی
- برگزاری سالانه روز نقشه‌بردار و تقدیر از فعالان این حوزه (جایزه ملی ابوریحان) و سایر رویدادهای مرتبط با پوشش خبری صدا و سیما
- برگزاری کارگاه‌های آموزشی تخصصی حوزه اطلاعات مکانی در تمامی دستگاه‌های اجرایی با پوشش خبری صدا و سیما

- همگانی نمودن استفاده از نقشه و اطلاعات مکانی در سطح جامعه در بسترهای الکترونیکی و گسترش وب سرویس‌ها و برنامه‌های کاربردی برای تلفن همراه

۵-۵- گسترش و هدفمند کردن پژوهش‌های بنیادی، توسعه‌ای و کاربردی

- انتشار نشریات معتبر علمی تخصصی در حوزه‌های مختلف مهندسی نقشه‌برداری
- ایجاد مرکز ملی تحقیقات مهندسی نقشه‌برداری با همکاری دانشگاه‌ها در زمینه‌ی گسترش و هماهنگی پژوهش و تحقیق در زمینه‌های کاربردی و زیربنایی مورد نیاز بخش اجرایی نظام نقشه‌برداری کشور و آموزش فنی و حرفه‌ای مستمر متخصصان
- مشارکت در انجام تحقیقات و پروژه‌های بین‌المللی مهندسی نقشه‌برداری از قبیل: پرتاب ماهواره‌های سنجش از دور، تصویربرداری و داده‌برداری هوایی، سیستم‌های تعیین موقعیت و ناوبری، ایجاد زیرساخت اطلاعات مکانی منطقه‌ای و جهانی، تهیه نقشه جهانی، شبکه جهانی اندازه‌گیری سطح متوسط دریاها و غیره
- شناسایی، جذب و سازماندهی نخبگان و نیروهای متخصص و پژوهشگر برای بهره‌گیری در امور اجرایی نظام نقشه‌برداری کشور
- فراهم‌سازی زمینه‌های مناسب جهت ارائه خدمات پژوهشی مهندسی نقشه‌برداری به داخل و خارج از کشور جهت دستیابی به جدیدترین روش‌های جمع آوری، تولید، مدیریت و ارائه اطلاعات مکانی
- تشویق و ترویج فرهنگ تحقیق و پژوهش در کلیه ارکان نظام نقشه‌برداری کشور
- ایجاد پایگاه اطلاعات علمی، فنی و پژوهشی در زمینه مهندسی نقشه‌برداری برای دستیابی الکترونیکی به منابع معتبر داخلی و خارجی
- تلاش جهت حضور جدی و فعال پژوهشگران مهندسی نقشه‌برداری در مجامع علمی داخلی و بین‌المللی
- برگزاری نشست‌های تخصصی مشترک بین حوزه اطلاعات مکانی و سایر فناوری‌های مرتبط
- انجام پژوهش‌های بین رشته‌ای، پایان‌نامه‌ها، رساله‌ها و مطالعات مشترک دانشگاهی در حوزه توسعه و کاربرد فناوری‌های اطلاعات مکانی
- تحقیق و توسعه و استفاده از دستاوردهای پژوهشی و فناوری‌های نوین در تولید و بکارگیری داده های مکانی
- مشارکت با جوامع صنفی در ایجاد بانک‌های اطلاعات مربوط به متخصصان نقشه‌برداری و مراکز آموزش عالی نقشه‌برداری

۵-۶- گسترش و بهبود داده‌های مبنایی و چارچوب‌های مرجع و تبادل آنها

- ایجاد بسترهای لازم قانونی، ارتباطی و تشکیلاتی برای تبادل، ارایه اطلاعات مکانی
- تعیین مشخصات و تعریف سیاست‌های لازم برای ایجاد سامانه‌های ملی تعیین موقعیت و سنجش از دور

- ایجاد و گسترش شبکه‌های مورد نیاز سامانه‌های هشدار سریع زمین‌لرزه و فرونشست استانی و ملی
- پایش مستمر تغییرات هندسی پوسته زمین از طریق گسترش شبکه‌های ژئودینامیک و بهره‌گیری از فن‌آوری‌های نوین
- ایجاد و توسعه زیر ساخت ملی داده مکانی و مشارکت مستقیم و کارآمد در فرآیندهای تصمیم‌گیری و برنامه‌ریزی کشور
- تهیه استانداردها و تدوین برنامه‌های ملی برای گسترش سامانه‌های ناوبری و خدمات مکان مبنا
- گسترش شبکه‌های مبنایی مسطحاتی، ارتفاعی، ثقل و جزر و مد سنجی کشور، اتصال آن به شبکه‌های متناظر جهانی و تعریف و بهبود سطوح مبنایی
- تصویربرداری هوایی از شهرها و اراضی کشور با قدرت تفکیک بالا در بازه زمانی پنج ساله
- تولید و بروز نگهداری نقشه و اطلاعات مکانی مورد نیاز کشور
- مشارکت فعال در استانداردسازی بین المللی و بهره‌گیری از آن در تدوین چارچوب استانداردهای ملی
- تقدم تهیه استاندارد و استانداردسازی برای تمام فعالیت‌های اجرایی
- ارتقای کمی و کیفی داده‌های مبنایی و پوششی کشور نظیر تصاویر و نقشه‌های مبنایی و مدل‌های ارتفاعی رقومی
- افزایش سطح مشارکت و تعامل دستگاه‌های متولی تولیدکننده داده‌های مکانی با نهادهای مشورتی و تصمیم‌گیری
- تنظیم مقررات لازم و پیگیری ابلاغ آن برای شفاف‌سازی وظایف دستگاه‌های اجرایی در زمینه نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی
- آسیب شناسی روند تامین و تخصیص منابع مالی نظام نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور و تدوین سند پیش بینی اعتبارات مورد نیاز
- افزایش اثر بخشی دستگاه‌های متولی در تخصیص منابع به نیازهای بخش‌های مرتبط با نقشه و اطلاعات مکانی از توسعه منابع درآمدی دستگاه‌های متولی و افزایش میزان برخورداری آن‌ها از درآمدهای کسب شده
- تلفیق اطلاعات مکانی و آماری در یک بستر مشترک
- تامین و ارائه نقشه و اطلاعات مکانی مورد نیاز مدیریت بحران کشور و اطلاع‌رسانی برای تصمیم‌گیری‌های لازم به دستگاه‌های ذیربط

۵-۷- توسعه نظام آموزش مهندسی نقشه‌برداری مطابق با نیازها

- بازنگری مداوم در برنامه‌ریزی‌های آموزشی با مشارکت ارکان نظام
- ایجاد ساز و کار ارتقای دانش و مهارت‌های متخصصین نقشه‌برداری

- غنی‌سازی آموزش‌های دانشگاهی با بهره‌گیری از متخصصین اجرایی بخش صنعت
- ایجاد تخصص‌های میان رشته‌ای در دوره‌های آموزش عالی
- بهره‌گیری از آخرین دستاوردهای فن‌آوری در آموزش‌عالی و مجازی و غیره

۵-۸- نظام‌مند کردن فعالیت‌های مهندسی نقشه‌برداری

- تنظیم مقررات برای بهینه‌سازی فرآیندهای کلان و بهبود فضای کسب و کار نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی و محاسبه و تعیین قیمت‌های مبنا و تعرفه‌های خدمات.
- تقویت نقش تشکل‌های حرفه‌ای و علمی و گسترش دامنه فعالیت آنها
- ترویج اصول اخلاق حرفه‌ای
- ایجاد سامانه ارزیابی و تعیین صلاحیت تخصصی اشخاص حقیقی و حقوقی در زمینه‌های مختلف مهندسی نقشه برداری و اطلاعات مکانی با محوریت تشکل‌های حرفه‌ای و علمی بصورت دوره‌ای

۵-۹ - دسترسی سریع و آسان عموم به اطلاعات و خدمات مکانی مورد نیاز

- ایجاد بسترهای لازم قانونی با شفاف‌سازی و نظر دستگاه‌های متولی امنیتی و تخصصی داده‌های مکانی، ارتباطی زیرساخت داده مکانی ملی و تشکیلاتی برای تبادل و ارایه اطلاعات مکانی
- گسترش و بکارگیری داده‌ها و سامانه‌های مکانی مبتنی بر شبکه‌های اطلاعاتی مانند اینترنت
- ایجاد و توسعه مرکز هماهنگی داده‌های مکانی در سطح ملی (National Clearing House) به منظور جلوگیری از موازی کاری
- توسعه زیر ساخت داده مکانی (SDI) در سطوح ملی، استانی، شهری و سازمانی
- تعامل با سازمان‌های متولی خدمات شهری، در جهت رشد توسعه شهرهای هوشمند بر پایه اطلاعات مکانی به روز و دقیق

۵-۱۰- ایجاد ارزش افزوده به داده‌ها و اطلاعات مکانی موجود و گسترش بازارهای خدمات مهندسی نقشه‌برداری در داخل و خارج ازکشور

- تقویت تعاملات اقتصادی و صدور خدمات فنی و مهندسی به سایر کشورها
- راه‌اندازی شتاب دهنده‌های تخصصی و مراکز نوآوری در حوزه فناوری‌های اطلاعات مکانی
- ارتقا و متنوع سازی روش‌های عرضه محصولات و خدمات با بهره‌گیری از فن‌آوری‌های روز
- شناخت مسایل و مشکلات حوزه مهندسی نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی، ارائه پیشنهاد و طراحی ساز وکارهایی برای رفع آن

- تهیه اطلس پتانسیل‌ها و نیازمندی‌های کشورهای جهان به خصوص کشورهای منطقه در جهت صدور خدمات فنی و مهندسی در ارتباط با حوزه اطلاعات مکانی
- تدوین قوانین و استانداردهای لازم برای توسعه بازار محصولات تولید داخل
- تهیه برنامه جامع جهت صدور خدمات مهندسی به خارج کشور در حوزه اطلاعات مکانی
- حمایت از حضور متخصصان داخلی(دولتی و خصوصی) در مجامع و بازارهای بین‌المللی
- راهبری زیست بوم مهندسی نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی کشور و ایجاد ارزش افزوده به داده‌ها و اطلاعات مکانی موجود و گسترش بازارهای خدمات مهندسی نقشه‌برداری در داخل و خارج ازکشور

۵ -۱۱- تقویت بخش غیردولتی و واگذاری امورتصدی‌گری مربوط به نقشه و اطلاعات مکانی در راستای سیاست‌های کلی اصل (۴۴) قانون اساسی

- تدوین سند آسیب شناسی نظام نقشه‌برداری جهت تعیین محدودیت‌ها و موانع بخش تولید، ارائه و بهره‌برداران نقشه و اطلاعات مکانی
- ترغیب بخش خصوصی به فعالیت در زمینه تولید محصولات با ارزش افزوده با استفاده از داده‌های مبنایی موجود با ارائه بسته‌های تشویقی
- افزایش سرمایه‌گذاری بخش‌های دولتی و غیردولتی در زمینه طرح‌های ملی بخش مهندسی نقشه‌برداری
- ایجاد راهکارهای مناسب برای تقویت بنیه مالی بخش غیردولتی
- تعیین فعالیت‌ها و تعریف سیاست‌های لازم برای واگذاری فعالیت‌های تصدی‌گری در دستگاه‌های دولتی به بخش غیردولتی

تبصره ۱: برنامه ملی نقشه و اطلاعات مکانی کشور، مرتبط این سند متناسب با راهبردهای چارچوب یکپارچه نقشه‌برداری و اطلاعات مکانی بمنظور تعیین متولیان راهبردها و وظایف و مسئولیت‌های دستگاه‌های متولی حداکثر ظرف مدت ۶ ماه پس از تصویب این سند، تدوین و پس از تصویب در کمیسیون معین از طریق دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری کشور ابلاغ خواهد شد.

تبصره ۲: تمامی دستگاه‌های متولی مطابق تبصره ۱ موظفند به‌منظور حسن اجرای این سند در افق ۱۴۲۰ نسبت به تهیه سند پشتیبان شامل ترسیم وضع موجود، تدوین نقشه راه، تنظیم برنامه‌ها و اقدامات اجرایی اقدام نموده و پس از تصویب در شورای‌عالی نقشه‌برداری نسبت به پیاده‌سازی آن اقدام نمایند.

مستندات دستور جلسه چهارم

متن پیشنهادی برای تصویب در جلسه ۱۲۴ شورای عالی نقشه‌برداری

(وفق چهارمین مصوبه جلسه ۸۶ کمیسیون معین مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۳)

با توجه به نیاز نظام برنامه‌ریزی کشور به اطلس‌های ملی و وظایف قانونی سازمان نقشه‌برداری کشور در تهیه و بازنگری اطلس‌های ملی، دستگاه‌های موضوع ماده ۵ قانون خدمات کشوری، مکلف به ارائه سرفصل‌ها و شاخص‌ها، آمار و اطلاعات، گزارش‌های تحلیلی و تصاویر جهت تدوین و انتشار اطلس‌های ملی با همکاری سازمان نقشه‌برداری کشور می‌باشند. سازمان نقشه‌برداری کشور ملزم است سالانه گزارشی از فعالیت‌های صورت گرفته در این زمینه را همراه با نحوه و میزان همکاری سایر دستگاه‌ها ارائه نماید. شیوه نامه اجرایی و استاندارد مربوطه توسط دبیرخانه شورای‌عالی نقشه‌برداری ابلاغ خواهد شد.